

課外活動時において事故等が発生した場合の対処フローチャート



事故等が発生

現場(現地)〈学生側〉

現場責任者(クラブ主将等)は

- ① 事故の経過
- ② 被害状況
- ③ 負傷者の有無、氏名、所属、搬送先病院等

可能な限り、上記情報を収集後、至急大学に連絡を入れること

- ① 阪南大学 学生課
TEL:072-332-1224(代表)
FAX:072-330-7372(学生課直通)
※電話で伝えきれない場合は、FAXを併用すること
- ② 事務室開室時間外(夜間および休日等)
TEL:072-337-3414

大学側

現場から連絡を受け、被害状況、負傷者情報等を学生課で把握

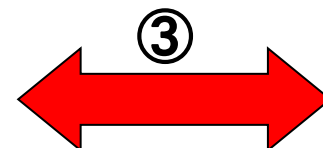
現場責任者※の情報を把握

※現場責任者は2名以上。

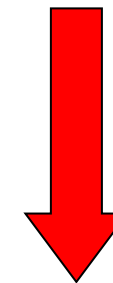
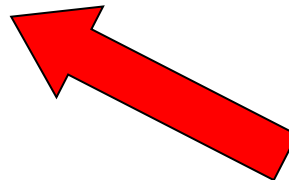
1名はクラブ顧問、監督、コーチから選出

1名はクラブ主将、主務のいずれかから選出

- ・ 所属(クラブ名、役職名等)
- ・ 連絡者の携帯電話番号



大学側と現場責任者
とで相互に連絡を取り
合い、事態の終息に
努める



② 場合によっては、現場に学生課職員等を派遣する。

大学関係者に連絡を取ると同時に、保護者等関係者にも必要に応じて連絡する。その際、保護者等へは事故状況などを大学に連絡済みである旨もあわせて伝えること。