

2026年度 阪南大学大学院科目等履修生受講願書(一般用)

出願日 年 月 日				※受付番号		※	
フリガナ						写真添付 タテ4cm×ヨコ3cm 正面、脱帽、上半身、 3ヵ月以内撮影のもの	
氏 名		印					
生年月日		昭和・平成 年 月 日 (満 歳)					
本 人 現 住 所		〒 Tel 携帯電話 e-mail					
保 証 人		印		本人との続柄			
保 証 人 現 住 所		〒 Tel					

【 最 終 学 歴 】					
学 校 名		卒 業 年 月 日		備 考	
		昭和・平成 令和 年 月 日			
【 職 歴 等 】					
会 社 名 等		在 職 期 間			
		自 年 月 日		至 年 月 日	
		自 年 月 日		至 年 月 日	
志 望 理 由					

※以下の箇所については記入しないでください。

成績証明書		有・無		卒業証明書		有・無		健康診断書		有・無	
履 修 届		有・無		写真2枚		有・無		前年度履修		有・無	
区 分	受 付	検定料		研究科長面接		研究科委員会		受講料		科目等履修生証	
日 付											
確認印		検定料(有・無) 10,000円						6,000円× 単位 円			

No.	曜日・時限	履修希望科目名	単 位	担当者氏名	履修期間	備 考
1	・				前 期 後 期	
2	・				前 期 後 期	
3	・				前 期 後 期	
4	・				前 期 後 期	
5	・				前 期 後 期	
6	・				前 期 後 期	
7	・				前 期 後 期	
履修希望科目合計			科 目		単位数合計	単 位

注)

- ・ 太枠内のみご記入ください。 ※欄はご記入不要です。
- ・ 履修希望科目名は大学院科目等履修生履修可能科目一覧表にもとづいて正確に記入してください。
- ・ 履修期間は時間割に記載のとおり、「前期」「後期」のいずれかを○で囲んでください。
- ・ この願書に記載された個人情報は、出願から選考、受講許可手続作業のために使用します。また受講許可後は、大学が必要と認めた場合に保証人へ受講生の個人情報を提供することがあります。
- ・ 1年間に履修できる単位数は14単位までです。(本学科目等履修で取得できる総単位数は28単位まで)

記入例

No.	曜日・時限 (時間割コード)	聴講希望科目名	単 位	担当者氏名	聴講期間	備 考
1	月・1	データベース特論	2	阪南 学	前 期 後 期	