

2026年度
後期

大学院科目等履修生
募集要項



1. 出願資格

次のいずれかに該当する者。

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 学校教育法施行規則第 155 条第 1 項に規定された者
- (3) 阪南大学に在籍する(2026年4月の時点で)3年次以上の学生のうち、学長の許可を受けた者

外国籍を有する者については、上記の出願資格に加え、次の(ア)(イ)両方に該当する者。

- (ア) 出願時において、履修希望科目が開講される学期末までの日本在留資格を既に有している者。
なお、学期の途中で在留資格の期限が切れる者については、期限後も本大学院の科目等履修の身分に関係なく在留資格の更新が可能である者(詳細は次の(A)(B)を参照)
 - (A) 前期・後期科目両方、または後期科目のみの科目等履修を希望する場合は、出願時点で2027年3月31日までの在留資格を既に有していること。または、2027年3月31日までの在留資格を本学以外で取得可能であること。
 - (B) 前期科目のみの科目等履修を希望する場合は、出願時点で2027年3月31日までの在留資格を既に有していること。または、2027年3月31日までの在留資格を本学以外で取得可能であること。
- (イ) 授業科目を履修するために十分な日本語能力を有する者。具体的には、日本語能力試験1級(N1)に合格している者。あるいは、これと同等以上の日本語能力を有すると認められる証明書を提出できる者

2. 出願書類

下記書類に検定料を添えて出願してください。

- | | |
|--|-----|
| (1) 科目等履修生願書(所定用紙) | 1 通 |
| (2) 履歴書(※願書に記入欄あり) | 1 通 |
| (3) 最終学校卒業証明書 | 1 通 |
| ※外国語の証明書の場合は、日本語訳も併せて提出してください。 | |
| (4) 最終学校成績証明書 | 1 通 |
| ※外国語の証明書の場合は、日本語訳も併せて提出してください。 | |
| (5) 健康診断書 | 1 通 |
| (6) 写真(3ヵ月以内に撮影したもの。上半身・正面・脱帽、4cm×3cm) | 2 枚 |

外国人の方は上記書類のほか、次の(ア)(イ)両方の書類も併せてご提出ください。

- | | |
|--|-----|
| (ア) 日本語能力試験1級(N1)認定書の写しまたは、同等の日本語能力を有すると認められる証明書 | 1 通 |
| (イ) 住民票(本人の抄本/住所・氏名(通称名がある場合は通称名含む)・生年月日・国籍が記載されているもの) | 1 通 |

尚、下記に該当する方は、一部書類の提出を免除します。

- (1) 本大学院の修了生の方 : 上記(4)～(5)の提出は不要です。
- (2) 本学学部生の方 : 上記(3)～(5)の提出は不要です。

3. 履修期間

1年または半期（前期、後期）

4. 履修可能科目及び単位数

- (1) 履修が可能な科目については、添付の「2026年度大学院科目等履修生履修可能科目一覧表」をご参照ください。ただし、最終的な履修の可否は科目担当者の判断により決定します。
- (2) 1年間に履修できる単位数は、14単位までです。
- (3) 本大学院において科目等履修で取得できる総単位数は28単位を上限とします。ただし、本学学部生については、14単位を上限とします。
- (4) 履修を希望した科目に正規学生の受講者がいない場合は、不開講となります。その場合は科目の受講料を返金した上で、履修を取り消させていただきます。
- (5) 履修を許可された後の授業科目の変更は認めません。また、願書提出後の履修科目追加も認められませんので、十分考慮の上、願書をご提出ください。

5. 出願期間・場所

- (1) 出願期間：2026年7月6日（金）～8月21日（金）
※受付時間：平日9：00～17：00
- (2) 出願書類提出場所：本キャンパス教務部教務課

出願書類を持参、または下記宛先へ郵送してください。郵送の場合は、封筒の表に「大学院科目等履修生願書在中」と朱書き、配達記録または簡易書留で郵送してください。
尚、2026年8月21日（金）の消印まで有効とします。

＜宛先＞〒580-8502 松原市天美東5-4-33
阪南大学 教務部教務課 大学院係 宛

6. 検定料

10,000円（本大学院修了生は5,000円）

※本学学部生は納入を免除します。

- (1) 出願書類を持参する場合：出願時に現金で納入してください。
- (2) 出願書類を郵送する場合：郵便局の窓口で普通為替10,000円（修了生は5,000円）をお求めください（手数料が別途必要です）。お求めになった普通為替には何も記入せずに、出願書類とともに郵送してください。

7. 選考方法

書類審査と面接試験（修了生は面接試験を免除）

※面接日時・場所については、後日連絡します。

8. 選考結果通知

ご本人宛に郵送で通知します。

9. 受講料

対象者	1 科目	7 科目
	2 単位	(上限) 14 単位
一般・外国人の方	12,000円	84,000円
修了生・学部生の方	6,000円	42,000円

受講料は、本学が指定する期日までに全額一括納入してください。納入方法、金額および納入期日については、選考結果通知時にお知らせします。尚、期日までに受講料を納入されない場合は、科目等履修の許可を取り消すことがあります。

10. 外国人の方へ

本学の大学院科目等履修生として許可を受けても、授業の出席が常でなく、改善が見込めないと本学が判断した場合は、入国管理局に状況を報告するとともに、科目等履修生としての身分を取り消す場合があります。また、履修期間中に在留資格を失ったとき、または更新ができなかった場合は、在留資格喪失の日付をもって科目等履修の許可を取り消します。

11. 単位の授与

履修した科目の試験等に合格した場合は、単位を授与します。また、本人の願い出により「単位修得証明書」を発行します。

12. その他

- (1) 大学院科目等履修生として許可された方に「大学院科目等履修生証」が発行されます。
- (2) 図書館、パソコン教室、食堂等大学施設は正規学生と同様に利用することができます。
- (3) 学割の発行はできません。また、通学定期券の購入もできません。
- (4) 学内のパソコンを利用するためのID・パスワードが与えられます。ID・パスワードは選考結果通知時にお知らせします。

13. お問い合わせ先

大学院科目等履修について不明な点は、下記へお問い合わせください。

＜お問い合わせ先＞〒580-8502 松原市天美東5-4-33
阪南大学 教務部教務課 大学院係
電話番号：072-332-1244