

令和6(2024)年度

入学試験要項

- ◆公募制推薦入試(前期)
- ◆公募制推薦入試(後期)
- ◆一般入試(前期)
- ◆一般入試(後期)
- ◆大学入学共通テスト利用入試(前期)
- ◆大学入学共通テスト利用入試(後期)

〈重要なお知らせ〉

感染症等の状況によっては、入学試験に関連する日程および内容を一部変更する場合があります。日程等が変更される場合は、阪南大学入試サイトに情報を公表します。



阪南大学
HANNAN UNIVERSITY

ミッションステートメント

阪南大学は、自由と清新の気風のもと、チャレンジ精神旺盛な意欲ある学生を育て、幅広い教養を持つ国際的なビジネスパーソンとして成長させることを使命とします。

I N D E X

目次

1. 学部・学科の入学定員と募集人員	2
2. 公募制推薦入試・一般入試・大学入学共通テスト利用入試のポイント	3
3. 公募制推薦入試(前期・後期)入試要項	5
4. 公募制推薦入試 資格申請について	7
5. 公募制推薦入試 試験会場	8
6. 一般入試(前期)【3教科型】【ベスト2教科型】入試要項	9
7. 一般入試(前期)【2教科型】入試要項	11
8. 一般入試(後期)入試要項	13
9. 一般入試 試験会場	15
10. 大学入学共通テスト利用入試(前期)【2教科型】【3教科型】入試要項	16
11. 大学入学共通テスト利用入試(後期)入試要項	18
12. 出願にあたって	20
13. 受験にあたって	21
14. 合否発表について	23
15. 入学手続について	24
16. 入学金および授業料等における優遇制度	25

1. 学部・学科の入学定員と募集人員

■学部・学科入学定員

学部・学科	入学定員
国際学部 国際コミュニケーション学科	155
国際学部 国際観光学科	144
経済学部 経済学科	290
経営学部 経営学科	290
総合情報学部 総合情報学科	176

■学部・学科募集人員

入試制度	学部・学科	国際学部		経済学部	経営学部	総合情報学部	合計
		国際コミュニケーション学科	国際観光学科	経済学科	経営学科	総合情報学科	
公募制推薦入試(前期) [総合評価型] [基礎能力検査型]		30	30	75	70	35	240
公募制推薦入試(後期) [総合評価型] [基礎能力検査型]		10	10	20	20	15	75
一般入試(前期) [3教科型] [ベスト2教科型] [2教科型]		60	50	120	120	70	420
一般入試(後期)		10	10	15	15	10	60
大学入学共通テスト利用入試(前期) [3教科型] [2教科型]		10	10	15	10	10	55
大学入学共通テスト利用入試(後期)		5	5	5	5	5	25

※1) 公募制推薦入試(前期)および公募制推薦入試(後期)は、総合評価型・基礎能力検査型すべての募集人員です。合格者数は受験者数を勘案して配分します。

※2) 一般入試(前期)は、3教科型・ベスト2教科型・2教科型すべての募集人員です。合格者数は受験者数を勘案して配分します。

※3) 大学入学共通テスト利用入試(前期)は、3教科型・2教科型すべての募集人員です。合格者数は受験者数を勘案して配分します。

2. 公募制推薦入試・一般入試・大学入学共通テスト利用入試のポイント

インターネット出願で手続きが簡単に！

公募制推薦入試、一般入試、大学入学共通テスト利用入試は、すべてインターネット出願となります。インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット等があれば、簡単に申し込めます。詳しくは、別冊の「インターネット出願の手引き」をご覧ください。

受験票発行のオンライン化で、受験票の未着・遅延を解消！

受験票は受験ポータルサイトUCARO(ウカロ)から各自で発行および印刷を行うため、受験票の未着や遅延を解消できます。受験票の発行および印刷の詳細内容は21ページ「受験にあたって」をご確認ください。

一般入試(大学入学共通テスト利用入試含む)募集人員が全体の50%以上！

一般入試、大学入学共通テスト利用入試の募集人員が合わせて560名となり入学定員の50%以上を占め、本学のメインとなる入試制度です！

一般入試(前期)の日程、選考方法が充実

一般入試(前期)では、4日間すべての日程で【3教科型】と【2教科型】を選択できます。さらに【3教科型】を選択した方は、3教科のうち得点の高い2教科を自動的に判定できる【ベスト2教科型】にも出願することができ、合格の可能性が広がります。

【3教科型】：総合力で勝負したい方にお勧めです。

【3教科型+ベスト2教科型】：総合力も活かし、得意科目も活かしたい方にお勧めです。

【2教科型】：得意科目を活かしたい方にお勧めです。

※【2教科型】と【ベスト2教科型】は、併せて合否判定を行います。

公募制推薦入試(前期・後期)の選考方法が充実

公募制推薦入試(前期・後期)では、調査書を得点化する【総合評価型】と得点化をしない【基礎能力検査型】があります。【総合評価型】と【基礎能力検査型】はどちらにも出願することができ、合格の可能性が広がります。

【総合評価型】：調査書を得点化し、総合力を活かしたい方にお勧めです。

【基礎能力検査型】：試験当日の学力を重視したい方にお勧めです。

※【総合評価型】と【基礎能力検査型】は、同時に申し込めることが可能です。

※【総合評価型】と【基礎能力検査型】は、それぞれの選考方法で合否判定を行います。

※高等学校卒業程度認定試験合格者および調査書発行不可者(卒業後5年以上経過の者)は【基礎能力検査型】にのみ出願が可能です。

公募制推薦入試では指定する資格・検定を利用し、得点化することが可能！

公募制推薦入試では本学が指定する資格・検定を高等学校在学中または中等教育学校(後期課程)在学中に取得し、出願時に申請された方を対象に資格・検定を得点化(みなし得点化)できます。

詳しくは6ページ「選考方法」ならびに7ページ「対象資格一覧」をご覧ください。

すべての入試の入学検定料が10,000円！

保護者の方の経済的負担を軽減するために、すべての入試で入学検定料を10,000円(1日1制度)としています。

たとえば、一般入試(前期)【3教科型】を4日間受験しても入学検定料は、40,000円となります。

合格の可能性を広げる学内併願制度！

併願制入試(公募制推薦入試・一般入試・大学入学共通テスト利用入試)では、1回の入学検定料で最大5学科への出願が可能です。出願した学科それぞれで合否判定を行うため、合格の可能性が広がります。

奨学金制度が充実！

公募制推薦入試(前期)、一般入試(前期)、大学入学共通テスト利用入試(前期)では、入試成績による奨学金制度が充実しています。

入試成績優秀者(特待生)奨学金

対象入試	取得基準	期間	内容	給付額(年額)
一般入試(前期)【3教科型】	得点率80%以上(240点以上/300点満点) かつ全体の上位10位	4年間	授業料 100%	800,000円
大学入学共通テスト利用入試(前期)【3教科型】	得点率75%以上(225点以上/300点満点) かつ全体の上位10位			
一般入試(前期)【2教科型】【ベスト2教科型】	得点率80%以上(160点以上/200点満点) かつ全体の上位10位		授業料 50%	400,000円
大学入学共通テスト利用入試(前期)【2教科型】	得点率75%以上(150点以上/200点満点) かつ全体の上位10位			

※給付対象者には合格発表時に通知します。2年次以降の給付については学業成績・学部課題を基準に毎年審査します。

※本制度は、授業料減免を目的とした制度です。

※奨学金の審査は素点で行います。

入試成績優秀者奨学金

対象入試	取得基準	期間	内容	給付額(年額)
一般入試(前期)【3教科型】	得点率80%以上(240点以上/300点満点) かつ全体の上位11位から20位	入学年度のみ	授業料 50%	400,000円
大学入学共通テスト利用入試(前期)【3教科型】	得点率75%以上(225点以上/300点満点) かつ全体の上位11位から20位			
一般入試(前期)【2教科型】【ベスト2教科型】	得点率80%以上(160点以上/200点満点) かつ全体の上位11位から20位	入学年度のみ	授業料 25%	200,000円
大学入学共通テスト利用入試(前期)【2教科型】	得点率75%以上(150点以上/200点満点) かつ全体の上位11位から20位			
公募制推薦入試(前期)	得点率80%以上(200点以上/250点満点) かつ全体の上位10位			

※給付対象者には合格発表時に通知します。

※本制度は、授業料減免を目的とした制度です。

※奨学金の審査は素点で行います。

学内資格講座の受講料が無料

一般入試(前期)【3教科型】で合格し、当該入試制度で入学した方は、学内資格講座の受講料が4年間無料となります。

■学内資格講座一覧

<2023年度開講予定>

めざす業界	講座名
業界を問わず 社会人として 必要となるスキル	日商簿記検定2級、3級講座
	秘書技能検定準1級、2級講座
	MOS講座(Word2019スペシャリスト・Excel2019スペシャリスト・PowerPoint2019スペシャリスト)
	プレゼンテーション検定準2級講座
流通・アパレル・ 小売業界	販売士(リテールマーケティング)2級講座
	登録販売者試験対策講座
	Illustrator®クリエイター能力認定試験対策講座
	Photoshop®クリエイター能力認定試験対策講座
	Premiere Pro®CC対策講座
金融業界 不動産業界	色彩検定®2級講座
	FP技能検定講座2級(AFP®)、2級・3級(AFP®)Wコース、3級コース
	宅地建物取引士講座
情報処理・ ソフトウェア・ 通信業界	ITパスポート試験対策講座
	基本情報技術者試験対策講座
	G検定
旅行・観光・ サービス業界	旅行業務取扱管理者講座(総合・国内W受験コース、国内受験コース、総合受験コース)
	ツアーコンダクター(国内旅程管理主任者資格)講座
	ブライダルプランナー検定2級講座
	ホテルビジネス実務検定2級講座
	サービス接遇実務検定(準1級+2級)講座
公務	公務員試験対策講座【基礎力養成コース】
	公務員試験対策講座【市役所(教養型)・消防・警察コース】
その他	ドローン検定®3級講座+基礎技能講習

※無料となる資格講座は、同時期に1講座のみとなります。また、テキスト代および検定料は、自己負担となります。

※公務員試験対策講座【市役所(教養型)・消防・警察コース】を受講する場合は、公務員試験対策講座【基礎力養成コース】の受講が必須になります。

3. 公募制推薦入試(前期・後期)入試要項

アドミッション・ポリシー

公募制推薦入試は本学独自の基礎能力検査によって評価・選抜する。また、高等学校在学中における活動を評価するため、高等学校在学中に取得した資格の点数化および調査書等の提出書類の点数化を行い評価することも可能とする。なお、公募制推薦入試では調査書の提出をもって出身学校からの推薦とする。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和6(2024)年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6(2024)年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和6(2024)年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でWebサイトにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定の方法でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書等

出身高等学校もしくは中等教育学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が作成し、厳封したもの。なお、卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出。高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出してください。なお、2日間受験する場合でも提出は1部でかまいません。また、【総合評価型】と【基礎能力検査型】に同時出願する場合でも提出は1部でかまいません。※「推薦書」については提出不要です。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm 〈注意事項〉
2. カラー写真で背景の無い明るいもの ・提出された写真は、本学の試験を合格し、入学された場合に「学生証用の顔写真」として使用します。
3. 背景と同系色の服はさける ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でもかまいませんが、制服以外の写真が望ましいです。
4. 正面・上半身・脱帽
5. 最近3ヶ月以内に撮影
6. 写真裏面に氏名を記入
7. スナップ写真不可

■(3)(4)は資格申請者のみ提出

(3)資格申請書

「インターネット出願の手引き」に同封されている本学所定用紙に必要事項を記入し、資格取得証明書を添付して提出してください。対象となる資格については7ページをご覧ください。なお、申請できる資格数は1資格のみです。

(4)資格取得証明書

資格申請書に記載された資格取得証明書の原本またはコピー(※)を提出してください。なお、資格取得証明書は返却できません。
(※)証明書はコピーも可としますが、インターネット上の画面を印刷したものは認められません。

■(5)は該当者のみ提出

(5)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

インターネット出願では過去に提出した調査書・写真・資格申請書・資格取得証明書を再利用することができます。詳しくは20ページ「再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて」をご覧ください。

出願期間

前期	令和5(2023)年11月1日(水)～11月8日(水)[締切日消印有効]
後期	令和5(2023)年11月16日(木)～12月8日(金)[締切日消印有効]

試験日時

学 科	区分	試 験 日	試 験 時 間
国際コミュニケーション学科 国際観光学科 経済学科 経営学科 総合情報学科	前期	令和5(2023)年11月14日(火)・11月15日(水) 〔試験日自由選択(複数日受験可)〕	基礎能力検査 14:00~15:20 (80分間)
	後期	令和5(2023)年12月16日(土)	

試験会場

8ページをご覧ください。

試験内容

区分	内 容	配 点	試験時間
前期 ・ 後期	基礎能力検査(マークシート方式) 〔国語(国語総合:古文・漢文は除く)・英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)・数学(Ⅰ・A)〕 3教科3科目の中から試験時間中に2教科2科目を選択	各教科 100点満点	80分間
	【総合評価型のみ】調査書(全体の学習成績の状況を10倍)	50点満点	-
	【基礎能力検査型のみ】基礎能力検査で選択した2教科2科目を換算します。	各教科 125点満点	
【資格申請者のみ】資格申請者は、資格を得点化(みなし得点)します。(1資格のみ)	100点満点		

※資格申請については、出願時に申請された内容に限ります。事後の申請は認めません。

選考方法

■総合評価型(全受験者)

基礎能力検査で選択した2教科2科目(各100点満点)+調査書(50点満点)の合計点(250点満点)で選考。

■総合評価型(資格申請者) ※対象資格については7ページをご覧ください。

以下のとおり得点換算し、高い得点で選考。

〈通常〉選択した2教科2科目(各100点満点)+調査書(50点満点)の合計点(250点満点)

〈資格〉選択した2教科2科目(各50点満点に換算)+資格点(100点満点)+調査書(50点満点)の合計点(250点満点)

■基礎能力検査型(全受験者)

基礎能力検査で選択した2教科2科目(各125点満点に換算)の合計点(250点満点)で選考。

■基礎能力検査型(資格申請者) ※対象資格については7ページをご覧ください。

以下のとおり得点換算し、高い得点で選考。

〈通常〉選択した2教科2科目(各125点満点に換算)の合計点(250点満点)

〈資格〉選択した2教科2科目(各75点満点に換算)+資格点(100点満点)の合計点(250点満点)

※【総合評価型】と【基礎能力検査型】は、それぞれの選考方法で合否判定を行います。

■高卒認定試験合格者および合格見込み者(調査書が発行されない者)

基礎能力検査で選択した2教科2科目(各125点満点に換算)の合計点(250点満点)で選考。

資格申請者は、選択した2教科2科目(各75点満点に換算)+資格点(100点満点)の合計点(250点満点)と上記の得点を比べ、高い得点で選考。

合否発表

前期	令和5(2023)年12月1日(金)
後期	令和5(2023)年12月26日(火)

(1)受験ポータルサイトUCAROにて、合否発表日の10:00から合否の確認ができます。詳しくは23ページをご覧ください。

(2)合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。

不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。

(3)試験当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

入学手続

入学手続締切日

前期	【1次】〈入 学 金〉令和5(2023)年12月19日(火)
	【2次】〈授業料等〉令和6(2024)年1月18日(木) 〈インターネット入学手続〉令和6(2024)年1月18日(木)
後期	【1次】〈入 学 金〉令和6(2024)年1月18日(木)
	【2次】〈授業料等〉令和6(2024)年2月8日(木) 〈インターネット入学手続〉令和6(2024)年2月8日(木)

入学手続方法

24ページをご覧ください。なお、詳しい入学手続方法は合格通知時にお知らせします。

4. 公募制推薦入試 資格申請について

【(例) 資格申請者選考方法 [総合評価型受験者の場合]】

■総合評価型(全受験者)

選択した
2教科2科目 + 調査書
(各100点満点) (50点満点)
合計点(250点満点)

■総合評価型(資格申請者)

選択した
2教科2科目 + 資格点 + 調査書
(各50点満点に換算) (100点満点) (50点満点)
合計点(250点満点)

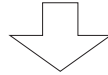
例えば… 国語60点、英語70点、調査書4.0(40点)、日本漢字能力検定(漢検)2級70点の場合

① 国語 60点
英語 70点 + 調査書
合計 130点 (40点)
合計170点

<

② 国語 60点
英語 70点 } ÷2 + 調査書 + 漢検2級
合計 130点 (65点) (40点) 資格点 (70点)
合計175点

※対象となる資格は、下記【公募制推薦入試 対象資格一覧】を参照してください。



この場合は得点の高い、②で選考します。

【公募制推薦入試 対象資格一覧】

分野	資格・検定	主催団体	得点
漢字	日本漢字能力検定準1級以上	日本漢字能力検定協会	100点
	日本漢字能力検定2級	日本漢字能力検定協会	70点
簿記	日商簿記検定2級以上	日本商工会議所	100点
	全商簿記実務検定1級完全合格<会計(商業簿記を含む)・原価計算>	全国商業高等学校協会	70点
語学	実用英語技能検定準1級以上	日本英語検定協会	100点
	TOEIC® L&R Test740点以上(※)	国際ビジネスコミュニケーション協会	100点
	TOEFL iBT®60点以上、PBT550点以上	ETS	100点
	「GTEC」(4技能)1190点以上(※)	ベネッセコーポレーション	100点
	実用英語技能検定2級	日本英語検定協会	80点
	TOEIC® L&R Test550点以上(※)	国際ビジネスコミュニケーション協会	80点
	TOEFL iBT®42点以上、PBT450点以上	ETS	80点
	「GTEC」(4技能)870点以上(※)	ベネッセコーポレーション	80点
	実用英語技能検定準2級	日本英語検定協会	70点
	TOEIC® L&R Test450点以上(※)	国際ビジネスコミュニケーション協会	70点
	TOEFL iBT®36点以上、PBT410点以上	ETS	70点
	「GTEC」(4技能)680点以上(※)	ベネッセコーポレーション	70点
	全商英語検定1級	全国商業高等学校協会	70点
情報	基本情報技術者試験	情報処理推進機構	100点
	ITパスポート試験	情報処理推進機構	70点
商業	販売士(リテールマーケティング)検定2級以上	日本商工会議所	70点
観光	総合旅行業務取扱管理者	日本旅行業協会	100点
	国内旅行業務取扱管理者	全国旅行業協会	100点

(※)オフィシャルスコアに限ります。

資格提出について

- 対象資格以外は無効です。
- 複数の資格を申請することはできません。申請できる資格数は**1資格のみ**です。
- 資格取得証明書は原本またはコピー(※)を提出してください。また、提出された書類は返却できません。
(※)証明書はコピーも可としますが、インターネット上の画面を印刷したものは認められません。
- 高等学校在学中または中等教育学校(後期課程)在学中に取得した資格に限ります(既卒生は高等学校卒業後に取得した資格も有効です)。

5. 公募制推薦入試 試験会場

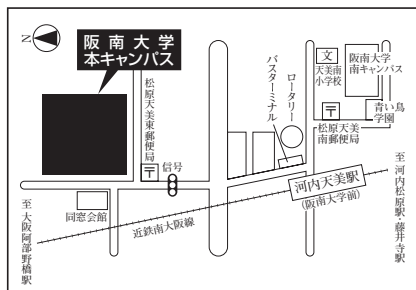
各試験会場 場所・案内図

試験会場一覧<公募制推薦入試>

試験地	試験日			試験会場	所在地
	前期	後期			
	11月14日	11月15日	12月16日		
大阪(本学)	○	○	○	阪南大学 本キャンパス	大阪府松原市天美東5-4-33
大阪北(梅田)	○	○	-	梅田センタービル	大阪府大阪市北区中崎西2-4-12
奈良	○	○	-	奈良県コンベンションセンター	奈良県奈良市三条大路1-691-1
和歌山	○	○	-	和歌山県書道資料館	和歌山県和歌山市西汀丁61
岡山	-	○	-	第一セントラルビル2号館	岡山県岡山市北区本町6-30
広島	○	-	-	RCC文化センター	広島県広島市中区橋本町5-11
香川(高松)	○	○	-	高松市生涯学習センター(まなびCAN)	香川県高松市片原町11-1

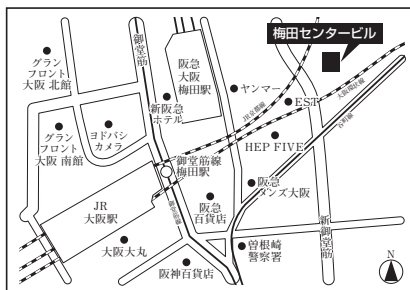
案内図

■大阪(本学) <阪南大学 本キャンパス>



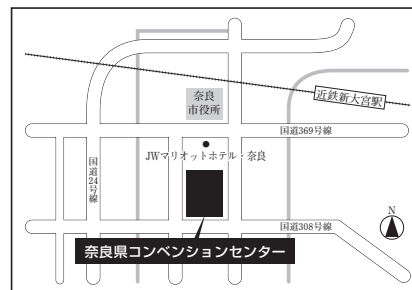
(近鉄南大阪線「河内天美(阪南大学前)駅」下車)北へ徒歩約6分

■大阪北(梅田) <梅田センタービル>



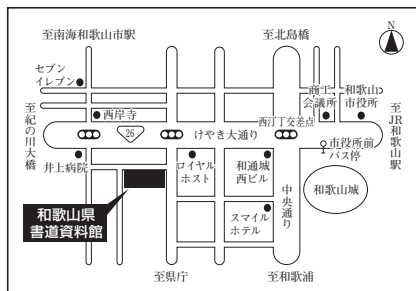
(JR「大阪駅」御堂筋口から徒歩約10分
阪急「大阪梅田駅」茶屋町口から徒歩約5分)

■奈良 <奈良県コンベンションセンター>



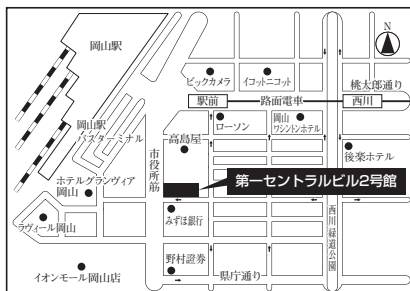
(近鉄奈良線「新大宮駅」から南西へ徒歩約10分)

■和歌山 <和歌山県書道資料館>



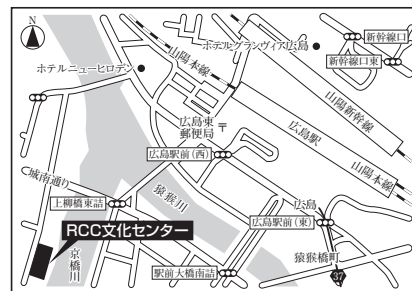
(JR「和歌山駅」から・和歌山バス②番のりば 市役所前下車徒歩約5分
南海「和歌山市駅」から・和歌山バス⑩番のりば 市役所前下車徒歩約5分
・「和歌山市駅」から徒歩約13分)

■岡山 <第一セントラルビル2号館>



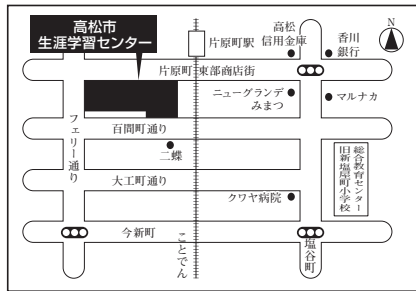
(JR「岡山駅」東口から徒歩約3分)

■広島 <RCC文化センター>



(JR「広島駅」南口・在来線口から徒歩約10分)

■香川(高松) <高松市生涯学習センター(まなびCAN)>



(こつでん「片原町駅」から南西へ徒歩約1分)

公募制推薦入試(前期)
公募制推薦入試(後期)

6. 一般入試(前期)【3教科型】【ベスト2教科型】入試要項

アドミッション・ポリシー

一般入試では、本学の教育目的を理解し、志望する学部・学科で学びたいと強く希望する者で、主に学力試験によって評価・選抜する。一般入試は、本学独自の学力試験によって選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、2教科または3教科の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和6(2024)年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6(2024)年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和6(2024)年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でWebサイトにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定の方法でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

※【ベスト2教科型】は、【3教科型】受験者のみが出願することができます。(【ベスト2教科型】のみの出願はできません。)

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書等

出身高等学校もしくは中等教育学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が作成し、厳封したもの。なお、卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出。高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出してください。なお、2日間以上受験する場合でも提出は1部でかまいません。また、一般入試(前期)【ベスト2教科型】に出願する場合でも提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm
 2. カラー写真で背景の無い明るいもの
 3. 背景と同系色の服はさける
 4. 正面・上半身・脱帽
 5. 最近3ヶ月以内に撮影
 6. 写真裏面に氏名を記入
 7. スナップ写真不可
- 〈注意事項〉
- ・提出された写真は、本学の試験を合格し、入学された場合に「学生証用の顔写真」として使用します。
 - ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でもかまいませんが、制服以外の写真が望ましいです。

■(3)は該当者のみ提出

(3)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

インターネット出願では過去に提出した調査書・写真を再利用することができます。
詳しくは20ページ「再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて」をご覧ください。

出願期間

令和6(2024)年1月5日(金)～1月24日(水)[締切日消印有効]

試験日時

学 科	試 験 日	試 験 時 間
国際コミュニケーション学科	令和6(2024)年2月1日(木)	①11:00～12:00(60分間)〈必須:国語〉
国際観光学科	2月2日(金)	②13:00～14:00(60分間)〈必須:英語〉
経済学科	2月5日(月)	③14:30～15:30(60分間)
経営学科	2月6日(火)	〈選択:数学①、数学②、日本史、世界史から1教科1科目〉
総合情報学科	[試験日自由選択(複数日受験可)]	

試験会場

15ページをご覧ください。

試験内容

内 容	配 点	試験時間
①必須科目：国語(国語総合【古文・漢文は除く】、現代文B) ②必須科目：英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、英語表現Ⅰ・Ⅱ) ③選択科目：数学①(Ⅰ・A)、数学②(Ⅰ・A・Ⅱ・B(数列・ベクトルの範囲))、日本史(B)、 世界史(B)のうちから1教科1科目 ※3教科3科目必須 ※マークシート方式	各教科 100点満点	各教科 60分間

選考方法

【3教科型】

3教科3科目で選考(各100点満点 合計300点満点)

【ベスト2教科型】(3教科受験必須)

3教科3科目のうち高得点の2教科2科目で選考(各100点満点 合計200点満点)

合否発表

合否発表日：令和6(2024)年2月17日(土)

- 受験ポータルサイトUCAROにて、合否発表日の10:00から合否の発表を行います。詳しくは23ページをご覧ください。
- 合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。
不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。
- 試験当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

入学手続

入学手続締切日

- 【1次】＜入 学 金＞令和6(2024)年3月 1日(金)
- 【2次】＜授業料等＞令和6(2024)年3月21日(木)
＜インターネット入学手続＞令和6(2024)年3月21日(木)

入学手続方法

24ページをご覧ください。なお、詳しい入学手続方法は合格通知時にお知らせします。

7. 一般入試(前期)【2教科型】入試要項

アドミッション・ポリシー

一般入試では、本学の教育目的を理解し、志望する学部・学科で学びたいと強く希望する者で、主に学力試験によって評価・選抜する。一般入試は、本学独自の学力試験によって選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、2教科または3教科の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和6(2024)年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6(2024)年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和6(2024)年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でWebサイトにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定の方法でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書等

出身高等学校もしくは中等教育学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が作成し、厳封したもの。なお、卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出。高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出してください。なお、2日間以上受験する場合でも提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm 〈注意事項〉
2. カラー写真で背景の無い明るいもの ・提出された写真は、本学の試験を合格し、入学された場合に「学生証用の顔写真」として使用します。
3. 背景と同系色の服はさける ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でもかまいませんが、制服以外の写真が望ましいです。
4. 正面・上半身・脱帽
5. 最近3ヶ月以内に撮影
6. 写真裏面に氏名を記入
7. スナップ写真不可

■(3)は該当者のみ提出

(3)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

インターネット出願では過去に提出した調査書・写真を再利用することができます。
詳しくは20ページ「再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて」をご覧ください。

出願期間

令和6(2024)年1月5日(金)～1月24日(水)〔締切日消印有効〕

試験日時

学 科	試 験 日	試 験 時 間
国際コミュニケーション学科	令和6(2024)年2月1日(木)	①11:00～12:00(60分間)〈国語〉 ②13:00～14:00(60分間)〈英語〉 ③14:30～15:30(60分間) 〈選択:数学①、数学②、日本史、世界史から1教科1科目〉
国際観光学科	2月2日(金)	
経済学科	2月5日(月)	
経営学科	2月6日(火)	
総合情報学科	〔試験日自由選択(複数日受験可)〕	

試験会場

15ページをご覧ください。

試験内容

内 容	配 点	試験時間
①国語(国語総合【古文・漢文は除く】、現代文B) ②英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、英語表現Ⅰ・Ⅱ) ③選択科目:数学①(Ⅰ・A)、数学②(Ⅰ・A・Ⅱ・B(数列・ベクトルの範囲))、日本史(B)、世界史(B)のうちから1教科1科目 上記①～③の中から、出願時に2教科2科目を選択 (③選択科目:数学①(Ⅰ・A)、数学②(Ⅰ・A・Ⅱ・B(数列・ベクトルの範囲))、日本史(B)、世界史(B)から2教科2科目を選択することはできません) ※マークシート方式	各教科 100点満点	各教科 60分間

選考方法

選択した2教科2科目の合計点(200点満点)で選考。

※国際コミュニケーション学科を志願し、英語を選択した者は、「英語」を150点満点に換算し「他の1教科1科目」を50点満点に換算します。

合否発表

合否発表日: 令和6(2024)年2月17日(土)

- 受験ポータルサイトUCAROにて、合否発表日の10:00から合否の確認ができます。詳しくは23ページをご覧ください。
- 合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。
不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。
- 試験当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

入学手続

入学手続締切日

- ①【1次】<入学金>令和6(2024)年3月1日(金)
- ②【2次】<授業料等>令和6(2024)年3月21日(木)
<インターネット入学手続>令和6(2024)年3月21日(木)

入学手続方法

24ページをご覧ください。なお、詳しい入学手続方法は合格通知時にお知らせします。

8. 一般入試(後期)入試要項

アドミッション・ポリシー

一般入試では、本学の教育目的を理解し、志望する学部・学科で学びたいと強く希望する者で、主に学力試験によって評価・選抜する。一般入試は、本学独自の学力試験によって選抜する。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和6(2024)年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6(2024)年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和6(2024)年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でWebサイトにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定の方法でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書等

出身高等学校もしくは中等教育学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が作成し、厳封したもの。なお、卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出してください。

また、大学入学共通テスト利用入試(後期)に同時出願する場合でも提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm
 2. カラー写真で背景の無い明るいもの
 3. 背景と同系色の服はさける
 4. 正面・上半身・腕帽
 5. 最近3ヶ月以内に撮影
 6. 写真裏面に氏名を記入
 7. スナップ写真不可
- 〈注意事項〉
- ・提出された写真は、本学の試験を合格し、入学された場合に「学生証用の顔写真」として使用します。
 - ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でもかまいませんが、制服以外の写真が望ましいです。

■(3)は該当者のみ提出

(3)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

インターネット出願では過去に提出した調査書・写真を再利用することができます。
詳しくは20ページ「再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて」をご覧ください。

出願期間

令和6(2024)年2月8日(木)～2月27日(火)[締切日消印有効]

試験日時

学 科	試 験 日	試 験 時 間
国際コミュニケーション学科 国際観光学科 経済学科 経営学科 総合情報学科	令和6(2024)年3月10日(日)	14:00～15:30 (90分間)

試験会場

15ページをご覧ください。

試験内容

内 容	配 点	試験時間
国語(国語総合【古文・漢文は除く】) 英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ) ※2教科2科目必須 ※マークシート形式	各教科 100点満点	90分間

選考方法

2教科2科目の合計点(200点満点)によって選考。

合否発表

合否発表日：令和6(2024)年3月16日(土)

- (1)受験ポータルサイトUCAROにて、合否発表日の10:00から合否の確認ができます。詳しくは23ページをご覧ください。
- (2)合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。
不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。
- (3)試験当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

入学手続

入学手続締切日

〈入学金・授業料等一括納入・インターネット入学手続〉
令和6(2024)年3月21日(木)

入学手続方法

24ページをご覧ください。なお、詳しい入学手続方法は合格通知時にお知らせします。

9. 一般入試 試験会場

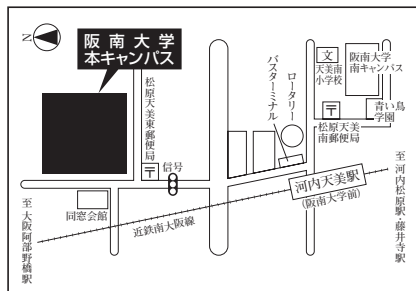
各試験会場 場所・案内図

試験会場一覧<一般>

試験地	試験日					試験会場	所在地
	前期				後期		
	2月1日	2月2日	2月5日	2月6日	3月10日		
大阪(本学)	○	○	○	○	○	阪南大学 本キャンパス	大阪府松原市天美東5-4-33
大阪北(梅田)	○	○	○	○	-	梅田センタービル	大阪府大阪市北区中崎西2-4-12
奈良	○	○	○	○	-	奈良労働会館 エルトピア奈良	奈良県奈良市西木辻町93-6
和歌山	○	○	○	○	-	和歌山県民文化会館	和歌山県和歌山市小松原通1-1
岡山	-	-	○	○	○	第一セントラルビル2号館	岡山県岡山市北区本町6-30
広島	-	-	-	○	-	RCC文化センター	広島県広島市中区橋本町5-11
香川(高松)	○	○	-	○	-	高松市生涯学習センター(まなびCAN)	香川県高松市片原町11-1
愛媛(松山)	-	-	○	-	-	リジェール松山	愛媛県松山市南堀端町2-3 JA愛媛
福岡(博多)	-	-	○	-	-	リファレンス 駅東ビル	福岡県福岡市博多区博多駅東1-16-14

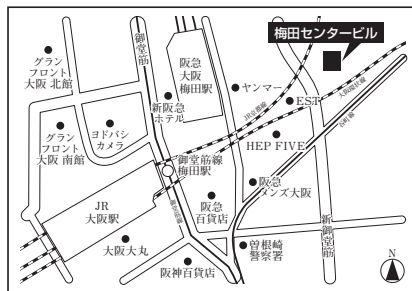
案内図

■大阪(本学) <阪南大学 本キャンパス>



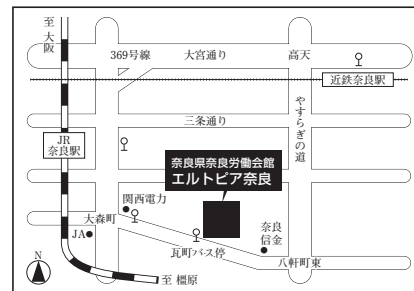
(近鉄南大阪線「河内天美(阪南大学前)」駅下車) 北へ徒歩約6分

■大阪北(梅田) <梅田センタービル>



(JR「大阪駅」御堂筋口から徒歩約10分 阪急「大阪梅田駅」茶屋町口から徒歩約5分)

■奈良 <奈良労働会館 エルトピア奈良>



(JR「奈良駅」東出口から徒歩約15分 近鉄奈良線「近鉄奈良駅」から 奈良交通バス⑨のりば(市内循環・内回り)「瓦町バス停」下車すぐ)

■和歌山 <和歌山県民文化会館>



(南海「和歌山市駅」から・和歌山バス②のりば 県庁前下車徒歩約4分・徒歩約13分 (JR「和歌山駅」から・和歌山バス②番のりば 県庁前下車徒歩約4分)

■岡山 <第一セントラルビル2号館>



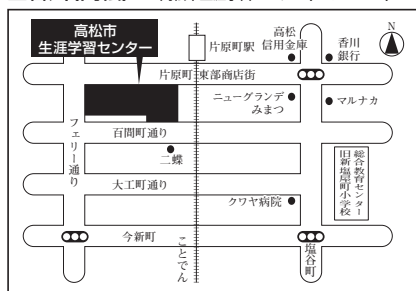
(JR「岡山駅」東口から徒歩約3分)

■広島 <RCC文化センター>



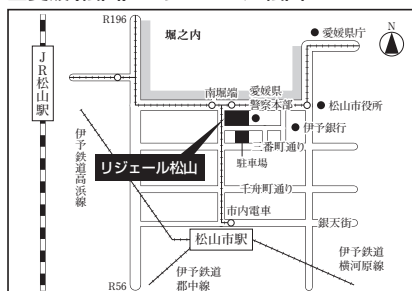
(JR「広島駅」南口・在来線口から徒歩約10分)

■香川(高松) <高松市生涯学習センター(まなびCAN)>



(ことでん「片原町駅」から南西へ徒歩約1分)

■愛媛(松山) <リジェール松山>



(伊予鉄「松山市駅」から徒歩約5分 伊予鉄「南堀端」から徒歩約1分)

■福岡(博多) <リファレンス 駅東ビル>



(JR「博多駅」筑紫口から徒歩約4分)

一般入試(前期)

一般入試(後期)

10. 大学入学共通テスト利用入試(前期)【2教科型】【3教科型】入試要項

アドミッション・ポリシー

大学入学共通テスト利用入試は、本学では入試は実施せず、「大学入学共通テスト」の受験生の中から、本学への入学を強く希望する者を選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、大学入学共通テスト利用入試(前期)において2教科または3教科の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

- (1)令和6年度大学入学共通テストにおいて、本学が指定する教科・科目を受験した者
- (2)次の各号のいずれかに該当する者
 - ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和6(2024)年3月卒業見込みの者
 - ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6(2024)年3月修了見込みの者
 - ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和6(2024)年3月31日までにこれに該当する見込みの者

※出願書類受理後、受験教科数が不足していることが判明した場合は、不合格となります。

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でWebサイトにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定の方法でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書等

出身高等学校もしくは中等教育学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が作成し、厳封したもの。なお、卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出。高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出してください。なお、【2教科型】【3教科型】の両方に出願する場合でも提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm
2. カラー写真で背景の無い明るいもの
3. 背景と同系色の服はさける
4. 正面・上半身・脱帽
5. 最近3ヶ月以内に撮影
6. 写真裏面に氏名を記入
7. スナップ写真不可

〈注意事項〉

- ・提出された写真は、本学の試験を合格し、入学された場合に「学生証用の顔写真」として使用します。
- ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でもかまいませんが、制服以外の写真が望ましいです。

(3)令和6年度大学入学共通テスト成績請求票

大学入試センターから交付された成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)を1枚提出してください。(台紙等への貼付は不要です)

■(4)は該当者のみ提出

(4)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

インターネット出願では過去に提出した調査書・写真を再利用することができます。
詳しくは20ページ「再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて」をご覧ください。

出願期間

令和6(2024)年1月5日(金)～2月1日(木)[締切日消印有効]

試験内容

本学の独自試験は課しません。下記の「大学入学共通テスト本学受験指定教科・科目」の得点を利用します。

選考方法

大学入学共通テスト本学受験指定教科・科目

教科	科目
外国語	「英語(リスニング含む)」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」
国語	「国語(近代以降の文章)」のみ
地理歴史・公民	「世界史A」、「世界史B」、「日本史A」、「日本史B」、「地理A」、「地理B」、「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」
数学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅱ・数学B」、「簿記・会計」、「情報関係基礎」

※外国語は100点満点に換算。

※外国語「英語」における「リーディング：リスニング」の配点比率は「4：1」(100点換算で「80点：20点」とします。

※同一教科から複数科目の選択は不可。

※地理歴史・公民は1つの教科として扱います。

【2教科型】

上記から高得点の2教科2科目の合計点(200点満点)で選考。

【3教科型】

上記から高得点の3教科3科目の合計点(300点満点)で選考。

合否発表

合否発表日：令和6(2024)年2月17日(土)

(1)受験ポータルサイトUCAROにて、合否発表日の10：00から合否の確認ができます。詳しくは23ページをご覧ください。

(2)合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。

不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。

入学手続

入学手続締切日

①【1次】＜入金＞令和6(2024)年3月1日(金)

②【2次】＜授業料等＞令和6(2024)年3月21日(木)

＜インターネット入学手続＞令和6(2024)年3月21日(木)

入学手続方法

24ページをご覧ください。なお、詳しい入学手続方法は合格通知時にお知らせします。

11. 大学入学共通テスト利用入試(後期)入試要項

アドミッション・ポリシー

大学入学共通テスト利用入試は、本学では入試は実施せず、「大学入学共通テスト」の受験生の中から、本学への入学を強く希望する者を選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、大学入学共通テスト利用入試(後期)の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

- (1)令和6年度大学入学共通テストにおいて、本学が指定する教科・科目を受験した者
- (2)次の各号のいずれかに該当する者
 - ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および令和6(2024)年3月卒業見込みの者
 - ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および令和6(2024)年3月修了見込みの者
 - ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および令和6(2024)年3月31日までにこれに該当する見込みの者

※出願書類受理後、受験教科数が不足していることが判明した場合は、不合格となります。

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でWebサイトにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定の方法でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に同封されている送付用封筒へ封入し、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書等

出身高等学校もしくは中等教育学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長もしくは中等教育学校長が作成し、厳封したもの。なお、卒業後5年以上経過等の理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出。高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出してください。

一般入試(後期)に同時出願する場合でも提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

- | | |
|---------------------|---|
| 1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm | 〈注意事項〉 |
| 2. カラー写真で背景の無い明るいもの | ・提出された写真は、本学の試験を合格し、入学された場合に「学生証用の顔写真」として使用します。 |
| 3. 背景と同系色の服はさける | ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でもかまいませんが、制服以外の写真が望ましいです。 |
| 4. 正面・上半身・脱帽 | |
| 5. 最近3ヶ月以内に撮影 | |
| 6. 写真裏面に氏名を記入 | |
| 7. スナップ写真不可 | |

(3)令和6年度大学入学共通テスト成績請求票

大学入試センターから交付された成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)を1枚提出してください。(台紙等への貼付は不要です)

■(4)は該当者のみ提出

(4)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

インターネット出願では過去に提出した調査書・写真・成績請求票を再利用することができます。詳しくは20ページ「再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて」をご覧ください。

出願期間

令和6(2024)年2月8日(木)～2月27日(火)[締切日消印有効]

試験内容

本学の独自試験は課しません。下記の「大学入学共通テスト本学受験指定教科・科目」の得点を利用します。

選考方法

大学入学共通テスト本学受験指定教科・科目

教科	科目
外国語	「英語(リスニング含む)」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」
国語	「国語(近代以降の文章)」のみ
地理歴史・公民	「世界史A」、「世界史B」、「日本史A」、「日本史B」、「地理A」、「地理B」、「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」
数学	「数学Ⅰ」、「数学Ⅰ・数学A」、「数学Ⅱ」、「数学Ⅱ・数学B」、「簿記・会計」、「情報関係基礎」

※外国語は100点満点に換算。

※外国語「英語」における「リーディング：リスニング」の配点比率は「4：1」（100点換算で「80点：20点」）とします。

※同一教科から2教科2科目の選択は不可。

※地理歴史・公民は1つの教科として扱います。

上記から高得点の2教科2科目の合計点(200点満点)で選考。

合否発表

合否発表日：令和6(2024)年3月16日(土)

(1)受験ポータルサイトUCAROにて、合否発表日の10：00から合否の確認ができます。詳しくは23ページをご覧ください。

(2)合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。

不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。

入学手続

入学手続締切日

＜入学金・授業料等一括納入・インターネット入学手続＞

令和6(2024)年3月21日(木)

入学手続方法

24ページをご覧ください。なお、詳しい入学手続方法は合格通知時にお知らせします。

12. 出願にあたって

出願学科

1日(1回)の入学検定料で最大5学科に出願が可能です。

入学検定料

■公募制推薦入試

入試制度		検定料1日(1回)
前期	【総合評価型】	10,000円
	【基礎能力検査型】	
後期	【総合評価型】	
	【基礎能力検査型】	

■一般入試

入試制度		検定料1日(1回)
前期	【3教科型】	10,000円
	【ベスト2教科型】	
	【2教科型】	
後期		

■大学入学共通テスト利用入試

入試制度		検定料1日(1回)
前期	【3教科型】	10,000円
	【2教科型】	
後期		

※公募制推薦入試(前期・後期)【総合評価型】と【基礎能力検査型】は同時に出願できます。

※高等学校卒業程度認定試験および調査書発行不可者(卒業後5年以上経過の者)は【基礎能力検査型】にのみ出願可能です。

※一般入試(前期)【ベスト2教科型】は、【3教科型】受験者のみ出願できます。(【ベスト2教科型】にのみ出願することはできません。)

※大学入学共通テスト利用入試(前期)【3教科型】と【2教科型】は同時に出願できます。

※入学検定料支払手数料は「インターネット出願の手引き」に明記しています。

出願先

〒539-8691 日本郵便 新大阪郵便局留 阪南大学入試広報課

注意事項

- (1)出願書類の提出は郵送とします。
- (2)出願書類受理後、志望学科、試験日、試験会場の変更は認められません。
- (3)インターネット出願、入学検定料の納入、出願書類の提出(郵送)を出願期間内にすべて完了された方が受験資格を有します。
- (4)一旦受理した書類および入学検定料は、原則として返還いたしません。

個人情報の取り扱いについて

- (1)出願および入学手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報は、入学試験実施、合否発表、入学手続、大学広報活動に係る調査とこれらに付随する事項を行うために利用します。
- (2)上記の業務は、その一部の業務を阪南大学から委託した業者において行います。業務委託にあたりお知らせいただいた個人情報の全部または一部を委託業者へ提供することがありますので、あらかじめご了承ください。

出身高等学校等への合否および成績通知

本学では、合否判定に必要な書類を出身高等学校等より提出いただいていることから、「氏名」「合否」「得点」および「入学状況」を全入試終了後に出身高等学校等へ通知します。これは、今後の進学指導の参考資料として活用されることを目的としています。

通知を承諾できない場合は、インターネット出願の際に、入試成績結果通知の「承諾する」のマークをはずしてください。なお、「氏名」「合否」「入学状況」については、承諾の有無に関わらず出身高等学校等へ通知します。

障がいのある入学志願者について

受験時および入学後の修学に配慮を必要とする場合は、出願する1ヶ月前までに、入試広報課までご相談ください。また、特別配慮受験は原則として本学試験会場に限ります。

再出願者の調査書・写真等に関する取り扱いについて

志願者の出願手続に関する負担軽減のため、調査書や写真等の再利用が可能です。各入試制度における出願書類は下記のとおりです。なお、出願書類は複数学科に出願する場合でも提出は1部でかまいません。

※提出書類の再利用についてはインターネット出願で提出された書類に限ります。

入試制度	出 願 書 類			
	調査書 (1部のみ)	顔写真 (1枚のみ)	資格申請書 & 証明書	大学入学共通テスト利用 成績請求票
公募制推薦入試(前期)	○	○	□	
公募制推薦入試(後期)	△	△	△	
一般入試(前期)	△	△		
一般入試(後期)	△	△		
大学入学共通テスト利用入試(前期)	△	△		○
大学入学共通テスト利用入試(後期)	△	△		△

○印 必ず提出してください。

△印 既に提出した出願書類を再利用する場合は提出不要です。提出は最初の1回のみでかまいません。ただし、記載内容に変更が生じたなど、差し替えが必要な場合は、再度提出してください。

□印 申請者のみ提出してください。

13. 受験にあたって

受験票

- (1)受験票は、受験ポータルサイトUCARO(ウカロ)にて発行します。(PDFファイル形式)
そのため、紙受験票の郵送は行いません。A4サイズのコピー用紙にタテ方向・原寸大で印刷したうえで、試験会場に持参してください。(カラー・白黒は問いません)

受験票PDFファイル発行および印刷方法については、下記をご覧ください。

<受験票発行および印刷方法>

- ①「UCARO」にログインしてください。
- ②「受験一覧」から受験票を発行・印刷する「入試制度」「学部・学科」を選択してください。
- ③「受験票・受験番号照会」を選択してください。
- ④「受験票を印刷する」を選択すると受験票PDFファイルが表示されますので印刷してください。
※自宅にプリンターが無い場合はコンビニエンスストア等の印刷サービスを利用してください。

- (2)受験票PDFファイルの公開(印刷可能)予定日時は以下のとおりです。

入試制度	受験票PDFファイルの公開日時(予定)
公募制推薦入試(前期)	令和5(2023)年11月11日(土) 10:00から
公募制推薦入試(後期)	令和5(2023)年12月12日(火) 10:00から
一般入試(前期)	令和6(2024)年1月27日(土) 10:00から
一般入試(後期)	令和6(2024)年3月1日(金) 10:00から
大学入学共通テスト利用入試(前期)	令和6(2024)年2月6日(火) 10:00から(※)
大学入学共通テスト利用入試(後期)	令和6(2024)年3月1日(金) 10:00から(※)

※大学入学共通テスト利用入試は受験番号のみ公開されます。(受験票PDFファイルは発行されません)

- (3)注意事項は下記のとおりです。必ず内容を確認してください。
- ・受験票には受験番号、氏名、志望する学部・学科等が記載されています。記載内容に誤りがある場合は、直ちに入試広報課までご連絡ください。
 - ・印刷した受験票(裏面含む)には一切の書き込みを禁止します。書き込みのある受験票を持参した場合、不正行為となる可能性があります。
 - ・複数の日程を受験する場合、受験票は別々(日別)に発行されます。試験当日はそれぞれの日程の受験票を持参してください。
 - ・同一試験日に複数の学科に出願された方は、それぞれの学科で受験票が発行されます。試験当日はいずれか1枚を持参してください。(学科は問いません)
 - ・公募制推薦入試【総合評価型】と【基礎能力検査型】を同時に出願された方は、【総合評価型】の受験票を持参してください。(同時に出願された方は【基礎能力検査型】の受験票は発行できません)
 - ・一般入試(前期)【ベスト2教科型】に出願された方は、一般入試(前期)【ベスト2教科型】では受験票の発行および印刷はできません。一般入試(前期)【3教科型】から受験票の発行および印刷をしてください。
 - ・受験票の印刷および持参を忘れた場合は、試験当日に仮受験票を発行しますので、入試広報課までご連絡ください。

受験当日の準備 ※大学入学共通テスト利用入試(前期・後期)除く

- (1)必ずご自身が印刷した受験票を持参してください。
- (2)試験会場の掲示等を確認し、各自受験票に記載している集合時間までに指定された試験室の座席に着席してください。

注意事項 ※大学入学共通テスト利用入試(前期・後期)除く

- (1)試験開始後、20分以上遅刻した方は原則として受験できません。ただし、公共交通機関の遅延等本人の責によらない遅刻の場合は、入試広報課までご連絡ください。内容によって受験を許可する場合があります。
- (2)自然災害(大雪・地震・台風・洪水等)、火災、停電、その他本学の責によらない不可抗力による事故等が発生した場合、本学の判断により試験時間を繰り下げて実施する場合があります。但し、その際に発生した受験生の負担費用、その他個人的不利益について本学はその責を一切負いません。
- (3)試験時間中に日常生活騒音等が発生した場合でも救済措置は行いません。
- (4)試験時間中は、携帯電話等の通信端末の電源を切ってください。これらを時計として使用することはできません。
- (5)大学およびその周辺に駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。
- (6)試験会場の下見は所在地の確認にとどめてください。
- (7)入試前日(下見の時)および入試当日、駅や路上等で合否電報・電話等の受付を行っていても、本学とは一切関係ありませんので十分注意してください。
- (8)指定した試験会場以外での受験は認めません。
- (9)出願者数が各試験場の収容人数を超過した場合、希望した試験会場以外での受験になる可能性があります。なお、その場合は受験票PDFファイル公開日までに電話にてお知らせします。
- (10)体調不良等にとまなう追試験等の特別措置および入学検定料の返還はいたしません。

〈学校保健安全法および学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項〉

試験当日、学校保健安全法および学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験者等への感染のおそれがありますので、原則として受験はお控えください。病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。ただし、新型コロナウイルス感染症にあたっては、発症した後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過するまでは原則として受験はお控えください。なお、罹患している、または罹患が疑わしい場合は事前に入試広報課までご連絡ください。対応を協議させていただきます。試験当日の体調管理については、十分にご注意ください。

得点調整について

公募制推薦入試および一般入試では、試験科目間の得点状況によっては得点調整を行う場合があります。公募制推薦入試および一般入試の試験問題作成にあたっては、試験問題の難易度が均一になるよう十分に配慮して作成していますが、試験問題の難易度による試験科目間の偏りが認められる場合に限り、原則として「中央値補正法」を用い、各試験教科の中央値が得点率60%になるよう補正(得点調整)します。なお、得点調整の有無については合否発表時に阪南大学入試サイトにてお知らせします。

得点調整の方法

各科目の成績順位の中央に位置する人の得点(中央値)が、満点の60%の点数(100点満点の場合は60点)となるように全体を補正するものです。101人受験した場合、51番目の人の得点が中央値となります。

【中央値補正法の計算式】

素点 < 中央値 の場合

$$\text{補正点} = \frac{\text{満点の60\%の点数}}{\text{中央値}} \times \text{素点}$$

素点 ≥ 中央値 の場合

$$\text{補正点} = \frac{\text{満点の40\%の点数}}{\text{満点} - \text{中央値}} \times (\text{素点} - \text{中央値}) + \text{満点の60\%の点数}$$

14. 合否発表について

合否発表

(1)各入試制度の合否発表日は以下のとおりです。

- ・公募制推薦入試(前期) : 令和5(2023)年12月1日(金)
- ・公募制推薦入試(後期) : 令和5(2023)年12月26日(火)
- ・一般入試(前期) : 令和6(2024)年2月17日(土)
- ・一般入試(後期) : 令和6(2024)年3月16日(土)
- ・大学入学共通テスト利用入試(前期) : 令和6(2024)年2月17日(土)
- ・大学入学共通テスト利用入試(後期) : 令和6(2024)年3月16日(土)

(2)各合否発表日の10:00(予定)から阪南大学入試サイトにて、合否結果を公表します。

合否結果では、各学部・学科の志願者数、受験者数、合格者数、合格最低点(大学入学共通テスト利用入試の合格最低点は非公表)等を公表します。

(3)個別の合否結果については、受験ポータルサイトUCAROにて各合否発表日の10:00(予定)から合否照会ができます。

UCARO合否照会

合否発表期間は合否発表日を含めた2週間(各合否発表日の10:00から合否発表日を含め2週間後の17:00まで)です。

※一般入試(後期)および大学入学共通テスト利用入試(後期)の合否発表期間は合否発表日を含めた1週間です。

■UCARO利用方法

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

【URL】 <https://www.ucaro.net>



QRコードからも
アクセスできます

■合否照会方法

以下の方法で合否を照会できます。

[①ログイン] → [②受験一覧] → [③合否照会]



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局 (ヘルプデスク)
03-5952-2114 (受付時間 10:00~18:00)

合否通知

- (1)合格者に対しては、出願時に登録された住所の本人宛に、合格通知書および入学手続関連書類を郵送します。
- (2)不合格者に対しては、合否に関する書面での通知は行いません。
- (3)試験当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

追加合格について

入学手続状況により、新たに追加合格者を発表する場合があります。

追加合格を行う場合、阪南大学入試サイトで追加合格に関する情報(手続締切日等)を公表します。

なお、追加合格となる方には、電話または郵送にてご連絡いたします。

15. 入学手続について

入学手続

入学手続は下記「入学手続金の納入」と「インターネット入学手続」の両方の手続を完了させる必要があります。

■入学手続金について

- ①各入試制度の【1次】締切日までに入学金(下表「学費等」※1)を納入してください。
- ②各入試制度の【2次】締切日までに授業料等(下表「学費等」※2)を納入してください。

■インターネット入学手続について

各入試制度の締切日までに受験ポータルサイトUCAROから入学手続を行ってください。

学費等

■学費等 (※1)入学手続締切日【1次】での納入金となります。(※2)入学手続締切日【2次】での納入金となります。

学費等	初年度(1年次)納入金			2年次以降納入金		
	入学手続金	後期分(10月)	合計	前期分(4月)	後期分(10月)	合計
入学金	210,000円(※1)	—	210,000円	—	—	—
授業料	400,000円(※2)	400,000円	800,000円	400,000円	400,000円	800,000円
施設費	140,000円(※2)	140,000円	280,000円	140,000円	140,000円	280,000円
諸会費等※	40,500円(※2)	14,000円	54,500円	14,000円	14,000円	28,000円
合計	790,500円	554,000円	1,344,500円	554,000円	554,000円	1,108,000円

- 全学部・学科において、授業用のノート型パソコンを準備いただく必要があります。
- 学債、協力金および寄付金は徴収していません。
- 新入生オリエンテーション事業については別途費用を徴収する場合があります。
- 1年次後期から卒業するまでの半期ごとの学費等は同額です。

※諸会費等内訳

諸会費等	初年度(1年次)納入金			2年次以降納入金		
	入学手続金	後期分(10月)	合計	前期分(4月)	後期分(10月)	合計
学生会入会金	5,000円	—	5,000円	—	—	—
学生会費	4,000円	4,000円	8,000円	4,000円	4,000円	8,000円
同窓会費	15,000円	5,000円	20,000円	5,000円	5,000円	10,000円
学生健康保険互助会費	6,500円	—	6,500円	—	—	—
阪南大学学生会費	5,000円	—	5,000円	—	—	—
阪南大学後援会費	5,000円	5,000円	10,000円	5,000円	5,000円	10,000円
合計	40,500円	14,000円	54,500円	14,000円	14,000円	28,000円

入学後の学費等サポートについて

※下記の制度は、1年次後期からの適用となります。

■学費等の延納・分納制度

【延納制度】

半期分の学費等納付を本学が指定した期限まで延長する制度です。

【分納制度】

半期分の学費等納付を本学が指定した期限までに3回に分けて分割納入する制度です。

■学費等の減免・補助制度

突発的な事由につき、学費等の納付が困難な場合、半期単位で学費等を減免・補助する制度です。

【天災・地変・その他の災害】

家屋が全壊または全焼した場合は、半期単位で学費等を全額減免とし、半壊または半焼した場合は半額減免します。

【学費等を支弁している方の死亡】

学費等を支弁している方が亡くなり、就学継続が困難な場合には、阪南大学後援会から半期単位で学費等を補助します。

入学手続金の振り替えについて

併願制入試で合格、入学手続後、その後実施する入学試験で他の学部・学科に合格した場合は、すでに納入した入学手続金をあらためて入学手続する学部・学科に振り替えることが可能です。また、同学部・学科であっても入試成績優秀者(特待生)奨学金をめざして再チャレンジした場合も入学手続金を振り替えることが可能です。振り替えを希望する場合は、下記期日までに入試広報課まで申し出てください。期日を過ぎてからの入学手続金振り替えはできませんのでご注意ください。

入学手続金振り替え申込み期日 公募制推薦入試(後期) : 令和6(2024)年1月18日(木)
 一般入試(前期)・大学入学共通テスト利用入試(前期) : 令和6(2024)年3月1日(金)
 一般入試(後期)・大学入学共通テスト利用入試(後期) : 令和6(2024)年3月21日(木)

入学辞退および入学辞退手続締切日

入学手続完了後、下記期日までに所定の書類を添えて入学辞退を申し出た者には、すでに納入した学費等のうち入学金以外を返還します。一旦納入された学費等は、入学辞退手続締切日までに所定の書類を提出した者を除き、返還いたしません。入学辞退および返還申し込み手続の詳細については、合格通知の際にお知らせします。

入学辞退手続締切日(持参受付): 令和6(2024)年3月29日(金)17:00まで

(郵送受付): 令和6(2024)年3月31日(日)(締切日必着)

16. 入学金および授業料等における優遇制度

入試成績による給付型奨学金制度について

[対象入試制度：公募制推薦入試(前期)、一般入試(前期)、大学入学共通テスト利用入試(前期)]

■入試成績優秀者(特待生)奨学金：一般入試(前期)、大学入学共通テスト利用入試(前期)

■入試成績優秀者奨学金：公募制推薦入試(前期)、一般入試(前期)、大学入学共通テスト利用入試(前期)

■学内資格講座受講料4年間無料：一般入試(前期)【3教科型】のみ

※詳細は4ページをご覧ください。

入学後の奨学金制度について(阪南大学独自奨学金)

■大学独自の奨学金を用意して、学生をサポートしています。

実施団体	奨学金名	種別	奨学金の特長・対象者	対象学年	採用枠	金額(年額)
阪南大学	阪南大学給付奨学金 学部成績優秀者奨学金	給付	次の全てを満たしている者。 ①成績評価(GPA)が、前年度において3.5以上の者。 ②前年度末までに2年生は40単位、3年生は80単位、4年生は120単位を修得している者。 ③前年度において、認定科目および諸課程科目のうち卒業要件に含まれない科目を除き、30単位以上の単位を修得した者。	2年生～4年生	78名 国際コミュニケーション学科／国際観光学科／総合情報学科 成績最優秀者 各1名(計3名) 成績優秀者 各3名(計9名) 経済学科／経営学科 成績最優秀者 各1名(計2名) 成績優秀者 各6名(計12名)	各学科各学年 成績最優秀者 (1位) 400,000円 各学科各学年 成績優秀者 (2位以下) 200,000円
	阪南大学給付奨学金 クラブ奨学金	給付	過去の文化体育活動においてとくに優秀であり、また今後も活躍が期待される学生で、本学のクラブに所属し、成績、人物ともに優れている学生に給付される奨学金です。	1年生～4年生	各学年13名	400,000円
	阪南大学学業継続支援奨学金	給付	経済的に困窮しており、修学を継続することが困難であり、修学支援新制度に該当しない者(家計基準の見直しにより、支援対象外となったものについては申請可能とする。)前年度末までに2年生は31単位、3年生は62単位、4年生は93単位以上を修得していること。1年生は、前期終了時点で16単位以上修得していること。	1年生～4年生	若干名	540,000円
阪南大学後援会	阪南大学後援会奨学金 学部成績優秀者奨励奨学金	給付	各学部・学科において選考された人物優秀な者に対し、給付される奨学金です。	2年生～4年生	各学部・学科により異なる	30,000円～400,000円
	阪南大学後援会奨学金 クラブ奨学金	給付	過去の文化体育活動においてとくに優秀であり、また今後も活躍が期待される学生で、本学のクラブに所属し、成績、人物ともに優れている学生に給付される奨学金です。	1年生～4年生	15名(全学年)	200,000円

※上記奨学金制度は今後、内容が変更となる可能性があります。

■遠隔地出身学生援助奨学金

遠隔地出身学生のうち、学業成績が優秀な学生で、経済状況が困難な人を対象に給付します。

種別	対象者	対象学年	申込基準	採用枠	金額(年額)
給付	実家の最寄り駅から大学までの電車による通学時間が概ね片道3時間以上を要し、下宿生活をしている遠隔地出身学生のうち、成績優秀な学部学生(1～4年生)で経済状況の困難な者。 ※1：実家から最寄り駅までの所要時間については、30分以上要する場合に限り通学時間に加算します。また、大学最寄り駅の河内天美駅から大学までの時間は加算しません。 ※2：外国人留学生およびこれに準ずる者として学長が認めた者、長期派遣留学中の者は、奨学金の支給対象になりません。	1年生	【学力基準】高等学校の調査書全体の学習成績の状況が4.0以上 ※高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)の合格者は基準を満たしているものとして扱います。 【家計基準】日本学生支援機構第一種奨学金を借りている者	70名	400,000円
		2年生以上	【学力基準】次の2項目を両方共満たしていること ①前年度末までに2年生は31単位、3年生は62単位、4年生は93単位以上を修得していること ②前年度1年間の成績評価(GPA)値が2.7以上 【家計基準】日本学生支援機構第一種奨学金を借りている者		240,000円

※当該年度に限る。(毎年出願可)

※本学の他の給付奨学金との併給を受ける場合、受給する金額の上限は800,000円(年額)までです。

※年額分の金額を、前期と後期2回に分けて交付します。

入学後の各種奨学金制度について

(2022年度実績)

種類	奨学金名	種別	奨学金の特長・対象者	対象学年	採用実績	金額			
						選択制	自宅生	自宅外生	金額
日本学生支援機構	日本学生支援機構奨学金 第一種	貸付(無利子)	成績が優秀(高等学校最終2ヵ年の全体の学習成績の状況が3.5以上)にもかかわらず、学業を続けていくことが経済的に困難な学生に貸与される奨学金です。	1年生～4年生	1,224名	選択制	自宅生	月額 20,000円 30,000円 40,000円 54,000円	
	日本学生支援機構奨学金 第二種	貸付(有利子)	成績が優秀にもかかわらず、学業を続けていくことが経済的に困難な学生に貸与される奨学金です。	1年生～4年生	1,554名			貸与月額は、20,000円～120,000円までの間で10,000円単位で金額を選択できます。	
	日本学生支援機構給付奨学金	給付	学業等に係る基準や家計に係る基準およびその他の要件を満たす学生に給付される奨学金です。 ※金額欄の表のうち、生活保護を受けている生計維持者と同居している人および児童養護施設等から進学する人は、カッコ内の金額となります。	1年生～4年生	843名	通学形態	自宅生	支援区分 第1区分 第2区分 第3区分	
						自宅外生	38,300円 (42,500円)	25,600円 (28,400円)	12,800円 (14,200円)
							75,800円	50,600円	25,300円
小野奨学会	小野奨学会奨学金	給付	・大阪府下の大学に在学する学生。 ・向上心に富み有能な素質を有する学生で、経済的理由により進学困難な学生。	1年生～3年生	25名			月額 50,000円 (年額 600,000円)	
小川財団	小川財団奨学金	給付	日本国内における大学に在学し、学業、人物とも優秀で、かつ健康であり、学資の弁済が困難と認められる者。	1年生～4年生	1名			月額 10,000円 (年額 120,000円)	

※その他にも、他団体の奨学金の募集があります。
※詳細は日本学生支援機構のWebサイトをご確認ください。

■日本学生支援機構奨学金(予約採用)について

- 日本学生支援機構の奨学金は、高等学校在学中にも申込みができます。申込み方法については、在学する高等学校等にご確認ください。
- 申込時期を過ぎると借入れできない場合がありますのでご注意ください。

高等教育の修学支援新制度における入学手続金について

阪南大学では、「大学等における修学支援のための法律」(修学支援新制度)に基づき、学部学生を対象とした授業料等の減免が行われます。令和6(2024)年度入試につきましては、入学手続金を一旦全額納入いただき、入学後に減免相当額を還付させていただきます。手続方法につきましては、入学後に改めてご案内させていただきます。

※支援対象には、世帯収入の所得基準があります。所得についての具体的な要件(基準)や対象となる世帯収入の目安については、日本学生支援機構(JASSO)のWebサイトをご確認ください。

※修学支援新制度対象の方が「入試成績優秀者奨学金」または「入試成績優秀者(特待生)奨学金」に採用された場合は、「入試成績優秀者奨学金」および「入試成績優秀者(特待生)奨学金」適用後の金額に対して、修学支援新制度の減免が適用されます。

公募制推薦入試(前期)

公募制推薦入試(後期)

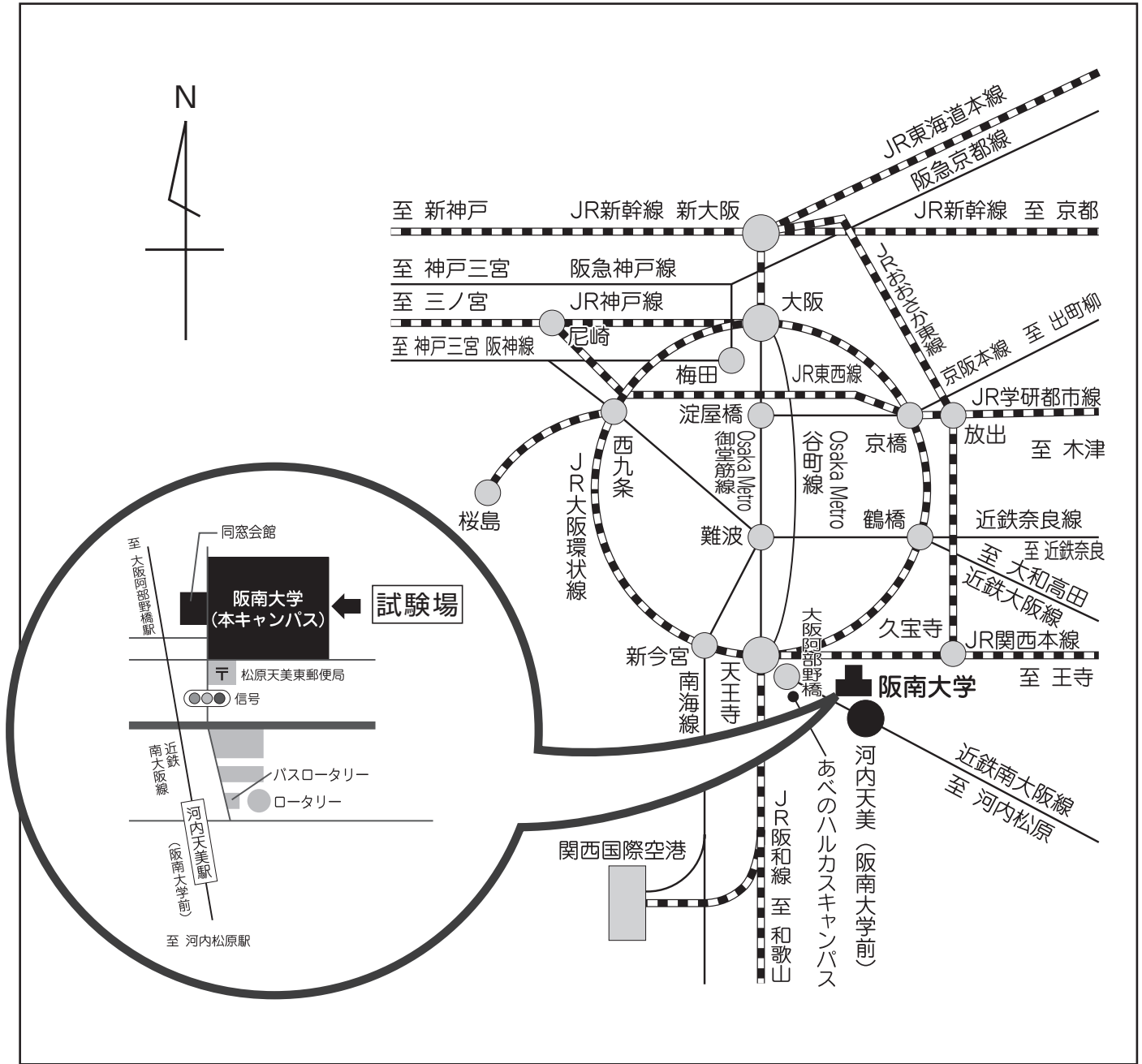
一般入試(前期)

一般入試(後期)

大学入試選考(前期)

大学入試選考(後期)

交通案内図



所要時間

新大阪駅から本学まで	約40分
大阪(梅田)駅から本学まで	約30分
京都駅から本学まで	約60分
神戸駅から本学まで	約65分
奈良駅から本学まで	約50分
和歌山駅から本学まで	約75分

近鉄南大阪線大阪阿部野橋(天王寺)駅から普通電車で約11分(6駅目)、河内天美(阪南大学前)駅下車、本キャンパスへは北へ徒歩約6分。

交通経路

■鉄道利用

新幹線利用および京都・神戸方面から
新大阪駅又は大阪(梅田)駅を経由し、JR大阪環状線又はOsaka Metro 御堂筋線を利用して天王寺(大阪阿部野橋)駅へ。

奈良・和歌山方面から
天王寺(大阪阿部野橋)駅へ。

■航空機利用

関西国際空港からJR線で天王寺(大阪阿部野橋)駅下車。
大阪空港から空港バスであべの橋バス停下車。

〈問い合わせ先〉

阪南大学入試広報課

〒580-8502 大阪府松原市天美東5-4-33
電話 (072) 332-1224 (代表)
<https://www.hannan-u.ac.jp/>

電話による問い合わせ
受付時間

平日
9:00~17:00