

2019年度

入学試験要項

- ◆公募制推薦入試
- ◆一般入試（前期）
- ◆一般入試（後期）
- ◆センター試験利用入試（前期）
- ◆センター試験利用入試（後期）



阪南大学
HANNAN UNIVERSITY

ミッションステートメント

阪南大学は、自由と清新の気風のもと、チャレンジ精神旺盛な意欲ある学生を育て、幅広い教養を持つ国際的なビジネスパーソンとして成長させることを使命とします。

I N D E X

目次

1. 学部の入学定員と募集人員	2
2. 公募制推薦入試・一般入試・センター試験利用入試のポイント	3
3. 公募制推薦入試要項	5
4. 出願にあたって＜公募制推薦入試＞	9
5. 受験にあたって＜公募制推薦入試＞	10
6. 入学手続について＜公募制推薦入試＞	12
7. 一般入試（前期）【2教科型】入試要項	13
8. 一般入試（前期）【3教科型】【ベスト2教科型】入試要項	15
9. 一般入試（前期）試験会場	17
10. 一般入試（後期）入試要項	19
11. センター試験利用入試（前期）【2教科型】【3教科型】入試要項 ...	21
12. センター試験利用入試（後期）入試要項	23
13. 出願にあたって＜一般入試・センター試験利用入試＞	25
14. 再出願者の調査書・写真等に関する取扱いについて＜一般入試・センター試験利用入試＞ ...	26
15. 受験にあたって＜一般入試・センター試験利用入試＞	26
16. 入学手続について＜一般入試・センター試験利用入試＞	27
17. 入学金および授業料等における優遇制度	29
18. 追加合格について	30
19. 受験ポータルサイトUCAROについて	30

1. 学部の入学定員と募集人員

■学部入学定員

学 部	入 学 定 員
国際コミュニケーション学部	170
国際観光学部	155
経済学部	280
流通学部	230
経営情報学部	220

■学部募集人員

学部 入試制度	国際コミュニケーション学部	国際観光学部	経済学部	流通学部	経営情報学部	合 計
公募制推薦入試	45	45	85	60	70	305
一般入試（前期）	60	60	115	90	85	410
一般入試（後期）	15	10	20	10	10	65
センター試験利用入試(前期)	15	5	20	15	15	70
センター試験利用入試(後期)	5	5	10	5	5	30

※1) 一般入試（前期）は、2教科型・3教科型・ベスト2教科型すべての募集人員です。合格者数は受験者数を勘案して配分します。

※2) センター試験利用入試（前期）は、2教科型・3教科型すべての募集人員です。合格者数は受験者数を勘案して配分します。

2. 公募制推薦入試・一般入試・センター試験利用入試のポイント

インターネット出願で手続きが簡単に！

公募制推薦入試，一般入試，センター試験利用入試は，すべてインターネット出願となります。インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット等があれば，簡単に出願できます。
詳しくは，別冊の「インターネット出願の手引き」をご覧ください。

一般入試募集人員の拡大

一般入試，センター試験利用入試の募集人員が合わせて575名（全体の募集人員の約55%）となり，合格するチャンスが拡大しています。

一般入試（前期）の日程，制度が充実

一般入試（前期）では，4日間すべての日程で【2教科型】受験と【3教科型】受験が選択できます。
さらに，【3教科型】受験を選択した方は，3教科のうち得点の高い2教科を自動的に判定できる【ベスト2教科型】にも出願することができます。

【2教科型】：得意科目を活かしたい方にオススメ

【3教科型】：総合力で勝負したい方にオススメ

【3教科型＋ベスト2教科型】：総合力も活かし，得意科目も活かしたい方にオススメ

※【2教科型】と【ベスト2教科型】は，併せて合否判定を行います。

すべての入試の入学検定料が10,000円！

保護者の方の経済的負担を少しでも軽減するために，すべての入試で入学検定料を1日（1回）10,000円としています。
たとえば，一般入試（前期）【3教科型】を4日間受験しても入学検定料は，40,000円となります。

1日（1回）の入学検定料で最大5学部の出願が可能！

併願制入試（公募制推薦入試・一般入試・センター試験利用入試）では，1日（1回）の入学検定料で最大5学部へ出願が可能です。出願した学部それぞれで合否判定を行います。

給付型奨学金制度が充実！

併願制入試（公募制推薦入試，一般入試，センター試験利用入試）では，入試成績による給付型奨学金制度が充実しています。

入試成績優秀者（特待生）奨学金

対 象 入 試	取 得 基 準	最大対象者数	期 間	内 容	給付額(年額)
一般入試(前期)【3教科型】	得点率80%以上(240点以上/300点満点)かつ上位10位	50名 (各学部10名)	4年間	授業料 100%	800,000円
センター試験利用入試(前期)【3教科型】	得点率75%以上(225点以上/300点満点)かつ上位10位	50名 (各学部10名)			
一般入試(前期)【2教科型】 【ベスト2教科型】	得点率80%以上(160点以上/200点満点)かつ上位10位	50名 (各学部10名)		授業料 50%	400,000円
センター試験利用入試(前期)【2教科型】	得点率75%以上(150点以上/200点満点)かつ上位10位	50名 (各学部10名)			

※給付対象者には合格時に通知します。2年次以降の給付については学業成績・学部課題を基準に毎年審査します。

入試成績優秀者奨学金

対 象 入 試	取 得 基 準	期 間	内 容	給付額(年額)
一般入試(前期)【3教科型】	得点率80%以上 (240点以上/300点満点)	入学年度 のみ	授業料 50%	400,000円
センター試験利用入試(前期)【3教科型】	得点率75%以上 (225点以上/300点満点)			
一般入試(前期)【2教科型】 【ベスト2教科型】	得点率80%以上 (160点以上/200点満点)		授業料 25%	200,000円
センター試験利用入試(前期)【2教科型】	得点率75%以上 (150点以上/200点満点)			
公募制推薦入試	得点率80%以上 (200点以上/250点満点)			

※給付対象者には合格時に通知します。

学内資格講座の受講料が無料

一般入試（前期）【3教科型】合格者は、入学後、学内資格講座の受講料が無料となります。

学内資格講座一覧

<2018年度開講実績>

めざす業界	講座名	めざす業界	講座名
業界を問わず 社会人として 必要となるスキル	日商簿記2級・3級講座	旅行・観光・ サービス業界	旅行業務取扱管理者講座(総合・国内W受験コース, 総合受験コース,国内受験コース)
	秘書技能検定準1級・2級講座		ツアーコンダクター(国内旅程管理主任者)講座
	MOS講座(Word2016スペシャリスト・Excel2016スペシャリスト・ Power Point 2016スペシャリスト)		観光英語検定2級対策講座
	ITパスポート試験対策講座		世界遺産検定2級対策講座
	TOEIC® Listening & Reading Test 対策講座(初級・中級)		ブライダルプランナー検定1級・2級対策講座
流通・小売り業界	リテールマーケティング(販売士)2級・3級講座		サービス接遇実務検定(2級+準1級)講座
ファッション・アパレル業界	ファッションビジネス能力検定2級・3級講座	金融・不動産業界	FP技能検定2級・3級講座
	色彩検定®2級講座		証券外務員(二種・一種対策)講座
医療業界	医科医療事務検定試験3級講座		宅地建物取引士講座

※無料となる資格講座の受講は、同時期に1講座のみとなります。

公募制推薦入試では指定する取得資格を利用し、得点化することが可能！

公募制推薦入試において本学が指定する資格を取得している方は、その資格を得点に活かすことができます。
詳しくは6ページの選考方法ならびに8ページの対象資格をご覧ください。

3. 公募制推薦入試要項

アドミッション・ポリシー

公募制推薦入試は、本学独自の基礎能力検査と調査書等の提出書類及び高等学校在学中に取得した資格によって総合的に評価・選抜する。高等学校在学中に取得した資格に関しては、本学が指定する資格の取得を学習に対する意欲と評価し、出願時に申請された場合は、その資格を得点化することによって評価・選抜する。ただし、公募制推薦入試では出身学校長からの推薦を必要としない。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2019年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でホームページにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定のコンビニ等でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書

出身高等学校所定の用紙（文部科学省様式）で出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書（合格見込者は合格見込証明書）を提出。なお、2日間受験する場合でも提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm
2. カラー写真で背景の無い明るいもの
3. 背景と同系色の服はさける
4. 正面・上半身・脱帽
5. 最近3ヶ月以内に撮影
6. 写真裏面に氏名を記入
7. スナップ写真不可

〈注意事項〉

- ・提出された写真は、本学の試験を合格後、入学手続きをした際、「学生証用の顔写真」として使用します。
- ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でも構いませんが、制服以外の写真が望ましいです。

■(3)(4)は資格提出志願者のみ提出

(3)資格申請書

「インターネット出願の手引き」の本学所定用紙に必要事項を記入し、資格取得証明書を添付して提出してください。なお、対象となる資格については本要項8ページをご覧ください。

(4)資格取得証明書

資格申請書に記載された資格の取得証明書（原本）を提出してください。

提出書類は、資格申請書のうしろに揃えて左側上部をホッチキスでとめてください。

■(5)は該当者のみ提出

(5)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

出願期間

2018年10月16日(火)～10月31日(水)〔締切日消印有効〕

試験日時

学 部	試 験 日	試験時間
国際コミュニケーション学部	2018年11月10日(土)・11月11日(日) 〔試験日自由選択(複数日受験可)〕	基礎能力検査 14:00～15:20 (80分間)
国際観光学部		
経済学部		
流通学部		
経営情報学部		

試験場所

10～11ページをご覧ください。

試験内容

内 容	配 点	試験時間
基礎能力検査(マークシート方式) 〔国語(国語総合:古文・漢文は除く)・英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)・数学(Ⅰ・A)〕 3教科3科目の中から試験時間中に2教科2科目を選択	各教科100点	80分
調査書(全体の評定平均値を10倍)	50点	――

※資格提出志願者は、資格を点数化します。

※資格については出願時に提出された内容に限ります。事後の提出については点数化しません。

選考方法

■全受験者

選択した2教科(各100点満点)＋調査書(50点満点)の合計点(250点満点)で選考します。

■資格提出者

以下のとおり得点換算し、高い方の得点で選考します。

〈通 常〉選択した2教科(各100点満点)＋調査書(50点満点)の合計点(250点満点)

〈資格提出〉選択した2教科(各50点満点に換算)＋資格点(100点満点)＋調査書(50点満点)の合計点(250点満点)

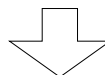
選択した 2教科 (各100点満点)	+	調査書 (50点満点)
合計点(250点満点)		

選択した 2教科 (各50点満点に換算)	+	資格点 (100点満点)	+	調査書 (50点満点)
合計点(250点満点)				

例えば… 国語 60点、英語 70点、調査書 4.0(40点)、漢検2級70点の場合

①	国語 60点 英語 70点 合計 130点	+	調査書 (40点)		②	国語 60点 英語 70点 合計 130点	÷2 (65点)	+	調査書 (40点)	+	漢検2級 資格点 (70点)
合計170点					<	合計175点					

※対象となる資格は、8ページを参照してください。



この場合は得点の高い、②で選考します。

■高卒認定試験合格者および合格見込み者について

基礎能力検査を250点満点に換算して選考します。

(資格提出者は、基礎能力検査を150点満点に換算＋資格点100点満点＝250点満点)

合否通知発送日

2018年11月21日（水）

- (1) 合否結果は出願時に登録された住所の本人宛に郵送で通知します。また、合否通知発送日の10:00から受験ポータルサイトUCAROでも合否を照会することができます。詳しくは下記の合否照会方法をご覧ください。なお、学内掲示や電話等による合否発表は行いません。
- (2) 試験日当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

受験ポータルサイトUCARO 合否発表について

発表期間は合格発表を含め2日間（合否通知発送日の10:00から翌日の17:00まで）です。

【利用方法】

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

URL <https://www.ucaro.net>

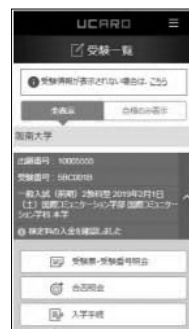


QRコードからも
アクセスできます

【合否照会方法】

以下の方法で合否を照会できます。

〔①ログイン〕 → 〔②受験一覧〕 → 〔③合否照会〕



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局（ヘルプデスク）

050-3786-5524（受付時間 10:00～18:00）

【公募制推薦入試対象資格】

分野	資格・検定	主催団体	得点
漢字	日本漢字能力検定準1級以上	日本漢字能力検定協会	100点
	日本漢字能力検定2級	日本漢字能力検定協会	70点
	日本漢字能力検定準2級	日本漢字能力検定協会	50点
簿記	日商簿記検定2級以上	日本商工会議所	100点
	全商簿記実務検定1級完全合格<会計(商業簿記を含む)・原価計算>	全国商業高等学校協会	70点
	全商簿記実務検定1級科目合格<会計(商業簿記を含む)または原価計算>	全国商業高等学校協会	40点
	日商簿記検定3級	日本商工会議所	40点
語学	実用英語技能検定(STEP)2級以上	日本英語検定協会	100点
	TOEIC [®] Listening & Reading Test550点以上(※)	国際ビジネスコミュニケーション協会	100点
	TOEFL iBT [®] 42点以上、PBT450点以上	Educational Testing Service (ETS)	100点
	GTEC for STUDENTS (L&R&W)・GTEC (3技能版) 520点以上、GTEC (4技能版) 870点以上(※)	ベネッセコーポレーション	100点
	実用英語技能検定(STEP)準2級	日本英語検定協会	70点
	TOEIC [®] Listening & Reading Test450点以上(※)	国際ビジネスコミュニケーション協会	70点
	TOEFL iBT [®] 36点以上、PBT410点以上	Educational Testing Service (ETS)	70点
	GTEC for STUDENTS (L&R&W)・GTEC (3技能版) 400点以上、GTEC (4技能版) 680点以上(※)	ベネッセコーポレーション	70点
	全商英語検定1級	全国英語検定協会	70点
	TOEIC [®] Listening & Reading Test400点以上(※)	国際ビジネスコミュニケーション協会	50点
情報処理	基本情報技術者(レベル2)以上	情報処理推進機構	100点
	ITパスポート	情報処理推進機構	70点
	全商情報処理検定1級<ビジネス情報部門またはプログラミング部門>	全国商業高等学校協会	50点
商業全般	リテールマーケティング(販売士)検定2級以上	日本商工会議所	70点
	全商商業経済検定1級	全国商業高等学校協会	50点
	全商ワープロ実務検定1級・ビジネス文書実務検定1級	全国商業高等学校協会	50点
	全商珠算・電卓実務検定1級	全国商業高等学校協会	50点
	リテールマーケティング(販売士)検定3級	日本商工会議所	40点
観光	総合旅行業務取扱管理者	日本旅行業協会	100点
	国内旅行業務取扱管理者	全国旅行業協会	100点

※オフィシャルスコアに限ります。

資格提出について

1. 対象資格以外は無効です。
2. 異なる分野であれば、複数の申請ができます。
例えば漢字分野から日本漢字能力検定準2級と語学分野の実用英語技能検定(STEP)準2級といったように違う分野を組み合わせで提出できます。
3. 同じ分野での重複申請はできません。もっとも高い点数の資格を1つだけを提出してください。
4. 複数申請をして100点を超える場合であっても100点となります。
例えば漢字分野から日本漢字能力検定2級(70点)と語学分野から実用英語技能検定(STEP)準2級(70点)を申請しても、100点として扱います。

4. 出願にあたって〈公募制推薦入試〉

出願学部

1日（1回）の入学検定料で最大5学部にも併願が可能です。

入学検定料

1日（1回）の受験につき、10,000円

※入学検定料支払手数料は、「インターネット出願の手引き」に明記しています。

出 願 先

〒539-8691 日本郵便 新大阪郵便局留 阪南大学入試広報課

注意事項

- (1)出願書類の提出は郵送とします。
- (2)出願書類受理後、志望学部・試験日・試験会場の変更は認められません。
- (3)一旦受理した書類および入学検定料は、返還いたしません。

個人情報の取り扱いについて

- (1)出願および入学手続きにあたってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報は、入学試験実施、合否発表、入学手続きとこれらに付随する事項を行うために利用します。
- (2)上記の業務は、その一部の業務を阪南大学から委託した業者において行います。業務委託にあたりお知らせいただいた個人情報の全部または一部を委託業者へ提供することがありますので、あらかじめご了承ください。

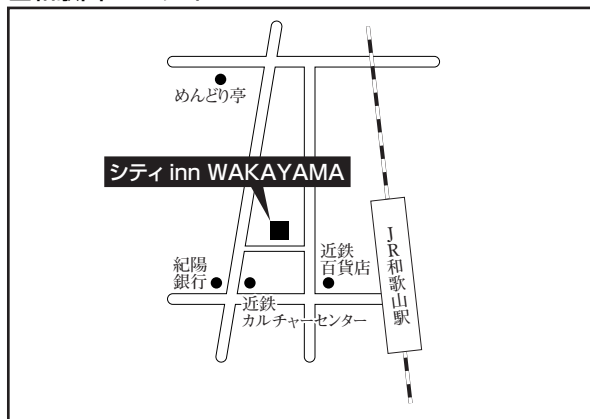
出身高等学校への合否および成績通知

本学では、合否判定に必要な書類を出身高等学校より提出いただいていることから、「氏名」「合否」「得点」および「入学状況」を全入試終了後に通知します。
これは、高等学校側が今後の進学指導の参考資料として活用されることを目的としています。
通知を承諾できない場合は、インターネット出願の際に、入試成績結果通知の「出身高等学校等へ入試成績（得点）結果を通知することを承諾する」のマークをはずしてください。
なお、「氏名」「合否」「入学状況」については、承諾の有無に関わらず出身高等学校へ通知します。

身体に障がいのある入学志願者について

身体の機能に障がいのある方は、その障がいの程度に応じ、受験時に特別な配慮をする用意がありますので、出願前に入試広報課までご相談ください。
なお、特別受験は原則として本学試験場に限りません。

■和歌山 <シティ inn WAKAYAMA>



(JR「和歌山駅」徒歩約5分)

■広島 <RCC文化センター>



(JR「広島駅」南口・在来線口から徒歩約10分)

■高松 <高松シティホテル>



(ことடன்「瓦町駅」から徒歩約4分)

6. 入学手続について〈公募制推薦入試〉

入学手続締切日

- ①【1次】〈入 学 金〉2018年12月21日(金)
- ②【2次】〈授 業 料 等〉2019年 1月21日(月)
- 〈インターネット入学手続〉2019年 1月21日(月)

入学手続方法

〈入学手続金について〉

下記「学費等」の(※1)および(※2)に該当する金額となります。

- ①上記【1次】締切日までに入学金を納入してください。
- ②上記【2次】締切日までに授業料等を納入してください。

〈インターネット入学手続について〉

上記締切日までに受験ポータルサイトUCAROから入学手続を行ってください。

詳しくは30ページをご覧ください。

学費等

学費等

学費等	学年 区分	初年度(1年次)納入金			2年次以降納入金		
		入学手続金	後期分(10月)	合計	前期分(4月)	後期分(10月)	合計
入学金		210,000円(※1)	—	210,000円	—	—	—
授業料		400,000円(※2)	400,000円	800,000円	400,000円	400,000円	800,000円
施設費		140,000円(※2)	140,000円	280,000円	140,000円	140,000円	280,000円
諸会費等※		40,500円(※2)	14,000円	54,500円	14,000円	14,000円	28,000円
合 計		790,500円	554,000円	1,344,500円	554,000円	554,000円	1,108,000円

(※1) 入学手続締切日【1次】での納入金となります。(※2) 入学手続締切日【2次】での納入金となります。

- 学債、協力金および寄付金は徴収していません。
- 1年次後期から卒業するまでの半期ごとの学費等は同額です。
- 新入生オリエンテーション事業については別途費用を徴収する場合があります。

※諸会費等の内訳

諸会費等	学年 区分	初年度(1年次)納入金			2年次以降納入金		
		入学手続金	後期分(10月)	合計	前期分(4月)	後期分(10月)	合計
学生会入会金		5,000円	—	5,000円	—	—	—
学生会費		4,000円	4,000円	8,000円	4,000円	4,000円	8,000円
同窓会費		15,000円	5,000円	20,000円	5,000円	5,000円	10,000円
学生健康保険互助会費		6,500円	—	6,500円	—	—	—
阪南大学学生会費		5,000円	—	5,000円	—	—	—
阪南大学後援会費		5,000円	5,000円	10,000円	5,000円	5,000円	10,000円
合 計		40,500円	14,000円	54,500円	14,000円	14,000円	28,000円

入学後の学費等サポートについて

下記の制度は、1年次後期からの適用となります。

学費等の延納・分納制度

【延納制度】

半期分の学費等納付を本学が指定した期限まで延長する制度です。

【分納制度】

半期分の学費等納付を本学が指定した期限までに3回に分けて分割納入する制度です。

学費等の減免・補助制度

突発的な事由につき、学費等の納付が困難な場合、半期単位で学費等を減免・補助する制度です。

【天災・地変・その他の災害】

家屋が全壊または全焼した場合は、半期単位で学費等を全額減免とし、半壊または半焼した場合は半額減免します。

【学費等を支弁している方の死亡】

学費等を支弁している方が亡くなり、就学継続が困難な場合には、阪南大学後援会から半期単位で学費等を補助します。

入学手続金の振り替えについて

併願制入試で合格、入学手続後、その後に実施する入学試験で他の学部合格した場合は、すでに納入した学部の入学手続金をあらためて入学手続する学部へ振り替えることが可能です。また、同学部であっても入試成績優秀者(特待生)奨学金をめざして再チャレンジした場合も入学手続金を振り替えることが可能です。振り替えを希望する場合は、下記期日までに入試広報課まで申し出てください。

入学手続金振り替え申込み期限 一般入試(前期)・センター試験利用入試(前期)：2019年3月1日(金)まで
一般入試(後期)・センター試験利用入試(後期)：2019年3月22日(金)まで

入学辞退

入学手続完了後、下記期日までに所定の書類を添えて入学辞退を申し出た者には、すでに納入した学費等のうち入学金以外を返還します。一旦納入された学費等は、入学辞退手続締切日までに所定の書類を提出した者を除き、返還いたしません。入学辞退および返還申し込み手続の詳細については、合格通知の際にお知らせします。

入学辞退手続締切日

持参受付：2019年3月29日(金) 17:00まで
郵送受付：2019年3月31日(日)〈締切日必着〉

7. 一般入試（前期）【2教科型】入試要項

アドミッション・ポリシー

一般入試では、本学の教育目的を理解し、志望する学部で学びたいと強く希望する者で、主に学力試験によって評価・選抜する。一般入試は、本学独自の学力試験によって選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、一般入試（前期）において「2教科型」「3教科型・ベスト2教科型」の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2019年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でホームページにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定のコンビニ等でお支払いください。あわせて出願書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書

出身高等学校所定の用紙（文部科学省様式）で出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書（合格見込者は合格見込証明書）を提出。2日間以上受験する場合でも提出は1部でかまいません。

また、一般入試（前期）【3教科型】【ベスト2教科型】に出願する場合も1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm
2. カラー写真で背景の無い明るいもの
3. 背景と同系色の服はさける
4. 正面・上半身・脱帽
5. 最近3ヶ月以内に撮影
6. 写真裏面に氏名を記入
7. スナップ写真不可

〈注意事項〉

- ・提出された写真は、本学の試験を合格後、入学手続きをした際、「学生証用の顔写真」として使用します。
- ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でも構いませんが、制服以外の写真が望ましいです。

(3)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

公募制推薦入試ならびにセンター試験利用入試（前期）に出願した方は、その際に提出した調査書・写真を使用することができます。

詳しくは26ページの「再出願者の調査書・写真等に関する取扱について」をご覧ください。

出願期間

2019年1月7日（月）～1月22日（火）〔締切日消印有効〕

試験日時

学 部	試 験 日	試験時間
国際コミュニケーション学部	2019年 2月3日(日)	①11:00～12:00 (60分間) <国語>
国際観光学部	2月4日(月)	②13:00～14:00 (60分間) <英語>
経済学部	2月6日(水)	③14:30～15:30 (60分間)
流通学部	2月7日(木)	<選択:数学、日本史、世界史から1科目>
経営情報学部	〔試験日自由選択(複数日受験可)〕	

試験場所

17～18ページをご覧ください。

試験内容および配点

試 験 内 容
①国語(国語総合【古文・漢文は除く】・現代文B) ②英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、英語表現Ⅰ・Ⅱ) ③選択科目:数学(Ⅰ・A)、日本史(B)、世界史(B)のうちから1科目 (各100点満点) 上記①～③の中から、出願時に自分の得意な2科目を選択 (③選択科目:数学(Ⅰ・A)、日本史(B)、世界史(B)内では2科目を選択できません。) マークシート方式

選考方法

選択した2教科2科目の合計点(200点満点)で選考。

※国際コミュニケーション学部の志願者で英語選択者は、英語を150点満点に換算し他の1教科を50点満点に換算。

合否通知発送日

2019年 2月17日(日)

(1)合否結果は出願時に登録された住所の本人宛に郵送で通知します。また、合否通知発送日の10:00から受験ポータルサイトUCAROでも合否を照会することができます。詳しくは下記の合否照会方法をご覧ください。なお、学内掲示や電話等による合否発表は行いません。

(2)試験日当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

受験ポータルサイトUCARO 合否発表について

発表期間は合格発表を含め2日間(合否通知発送日の10:00から翌日の17:00まで)です。

【利用方法】

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

URL <https://www.ucaro.net>



QRコードからもアクセスできます

【合否照会方法】

以下の方法で合否を照会できます。

〔①ログイン〕 → 〔②受験一覧〕 → 〔③合否照会〕



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局(ヘルプデスク)

050-3786-5524(受付時間 10:00～18:00)

入学手続

入学手続締切日

①【1次】<入 学 金>2019年 3月1日(金)

②【2次】<授 業 料 等>2019年 3月22日(金)

<インターネット入学手続>2019年 3月22日(金)

入学手続方法

入学手続方法については、27ページをご覧ください。

8. 一般入試(前期)【3教科型】【ベスト2教科型】入試要項

アドミッション・ポリシー

一般入試では、本学の教育目的を理解し、志望する学部で学びたいと強く希望する者で、主に学力試験によって評価・選抜する。一般入試は、本学独自の学力試験によって選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、一般入試(前期)において「2教科型」「3教科型・ベスト2教科型」の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2019年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でホームページにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定のコンビニ等でお支払いください。あわせて、出願書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

※一般入試(前期)【ベスト2教科型】は、一般入試(前期)【3教科型】受験者のみが出願することができます。
(【ベスト2教科型】のみの出願はできません。)

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書

出身高等学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出。2日間以上受験する場合でも提出は1部でかまいません。

また、一般入試(前期)【2教科型】に出願する場合も、1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm

2. カラー写真で背景の無い明るいもの

3. 背景と同系色の服はさける

4. 正面・上半身・脱帽

5. 最近3ヶ月以内に撮影

6. 写真裏面に氏名を記入

7. スナップ写真不可

＜注意事項＞

・提出された写真は、本学の試験を合格後、入学手続きをした際、「学生証用の顔写真」として使用します。

・学生証として在学中使用するので、制服の写真でも構いませんが、制服以外の写真が望ましいです。

(3)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

公募制推薦入試ならびにセンター試験利用入試(前期)に出願した方は、その際に提出した調査書・写真を使用することができます。

詳しくは26ページの「再出願者の調査書・写真等に関する取扱について」をご覧ください。

出願期間

2019年1月7日(月)～1月22日(火)〔締切日消印有効〕

試験日時

学 部	試 験 日	試験時間
国際コミュニケーション学部	2019年 2 月 3 日(日)	①11:00～12:00 (60分間) <必須:国語>
国際観光学部	2 月 4 日(月)	②13:00～14:00 (60分間) <必須:英語>
経済学部	2 月 6 日(水)	③14:30～15:30 (60分間)
流通学部	2 月 7 日(木)	<選択:数学、日本史、世界史から1科目>
経営情報学部	〔試験日自由選択(複数日受験可)〕	

試験場所

17～18ページをご覧ください。

試験内容および配点

試 験 内 容	
①必須科目:国語(国語総合【古文・漢文は除く】・現代文B) ②必須科目:英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ, 英語表現Ⅰ・Ⅱ) ③選択科目:数学(Ⅰ・A), 日本史(B), 世界史(B)のうちから1科目 (各100点満点)	マークシート方式

選考方法

【3教科型】

3教科3科目で選考(各100点満点×3 合計300点満点)

【ベスト2教科型】(3教科受験必須)

3教科3科目のうち高得点の2教科2科目で選考(各100点満点×2 合計200点満点)

※【ベスト2教科型】の合格判定は【2教科型】と併せて行います。

合否通知発送日

2019年 2 月 17 日(日)

(1)合否結果は出願時に登録された住所の本人宛に郵送で通知します。また、合否通知発送日の10:00から受験ポータルサイトUCAROでも合否を照会することができます。詳しくは下記の合否照会方法をご覧ください。なお、学内掲示や電話等による合否発表は行いません。

(2)試験日当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

受験ポータルサイトUCARO 合否発表について

発表期間は合格発表を含め2日間(合否通知発送日の10:00から翌日の17:00まで)です。

【利用方法】

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

URL <https://www.ucaro.net>

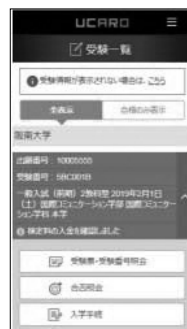


QRコードからもアクセスできます

【合否照会方法】

以下の方法で合否を照会できます。

【①ログイン】 → 【②受験一覧】 → 【③合否照会】



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局(ヘルプデスク)

050-3786-5524(受付時間 10:00～18:00)

入学手続

入学手続締切日

①【1次】<入 学 金>2019年 3 月 1 日(金)

②【2次】<授 業 料 等>2019年 3 月 22 日(金)

<インターネット入学手続>2019年 3 月 22 日(金)

入学手続方法

入学手続方法については、27ページをご覧ください。

9. 一般入試(前期)試験会場

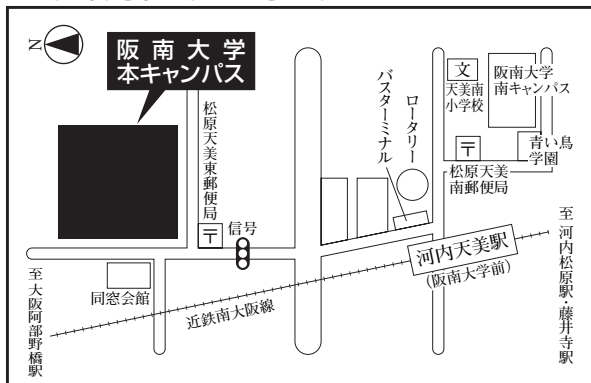
各試験会場 場所・案内図

試験会場一覧

試験地	試験日				試験会場	所在地
	一般入試 (前期)					
	2月3日	2月4日	2月6日	2月7日		
大阪(本学)	○	○	○	○	阪南大学 本キャンパス	松原市天美東5-4-33
大阪北(梅田)	○	○	—	—	CIVI北梅田研修センター	大阪市北区芝田2-7-18 オーエックス梅田ビル新館5F
大阪北(梅田)	—	—	○	○	AP大阪梅田東日本生命ビル	大阪市北区堂山町3-3 日本生命梅田ビル5F
和歌山	○	○	○	○	県民文化会館	和歌山市小松原通一丁目1番地
岡山	—	—	—	○	岡山コンベンションセンター	岡山市北区駅元町14番1号
広島	○	○	○	○	広島YMCA	広島市中区八丁堀7-11
高松	○	○	○	○	香川県社会福祉総合センター	高松市番町1-10-35
福岡(博多)	—	—	○	—	リファレンス駅東ビル	福岡市博多区博多駅東1-16-14 リファレンス駅東ビル

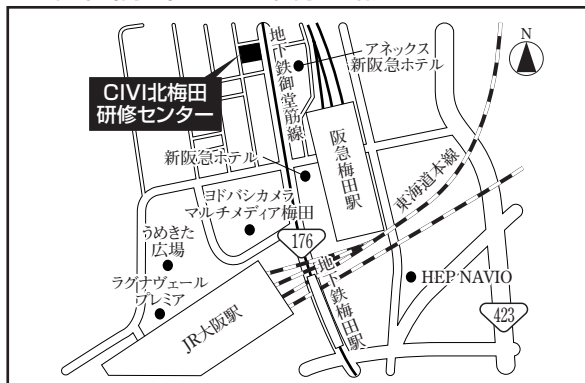
案内図

■大阪(本学) <阪南大学 本キャンパス>



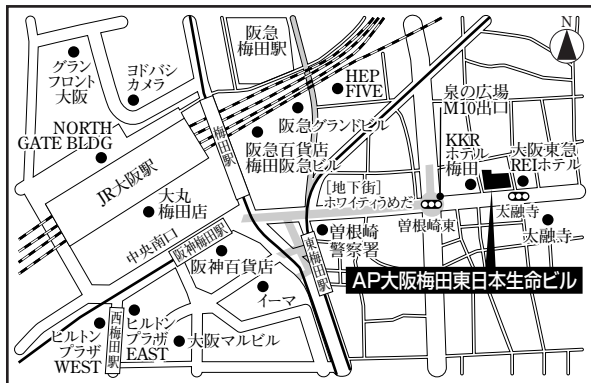
(近鉄南大阪線「河内天美(阪南大学前)」駅下車 北へ徒歩約6分)

■大阪北(梅田) <CIVI北梅田研修センター>



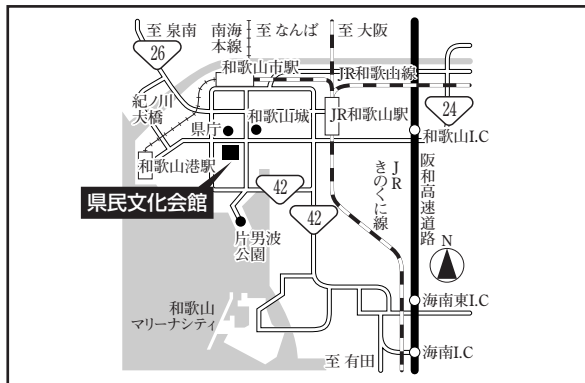
(JR「大塚駅」御堂筋北口から徒歩約5分)

■大阪北(梅田) <AP大阪梅田東日本生命ビル>



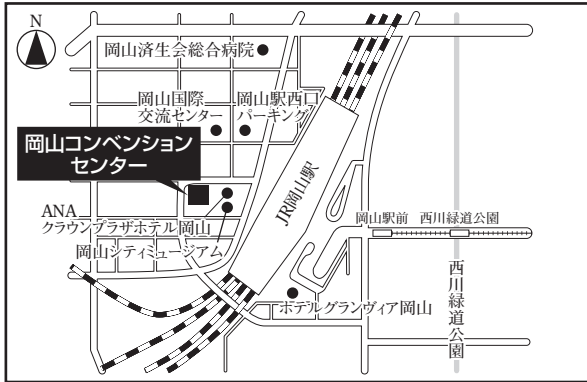
(JR「大塚駅」下車 御堂筋南口から徒歩約9分、地下鉄谷町線「東梅田駅」から徒歩4分、阪急・阪神・地下鉄御堂筋線「梅田駅」から徒歩6分)

■和歌山 <県民文化会館>



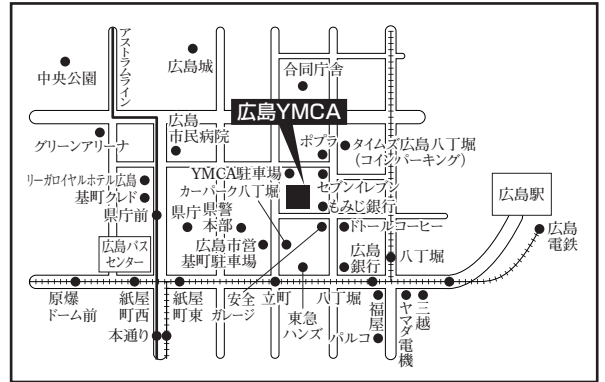
(バス「県庁前」バス停下車 徒歩約4分)

■岡山 <岡山コンベンションセンター>



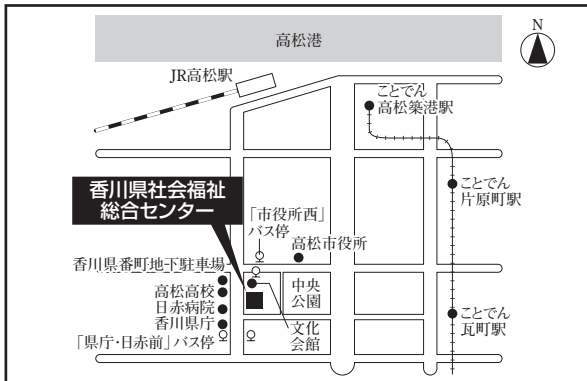
(JR「岡山駅」中央改札口から徒歩約3分)

■広島 <広島YMCA>



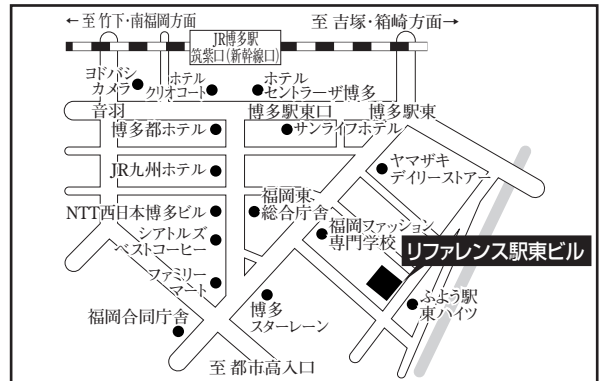
(広島電鉄「立町」電停下車 徒歩約3分)

■高松 <香川県社会福祉総合センター>



(バス「県庁・日赤前」から徒歩2分)

■福岡(博多) <リファレンス駅東ビル>



(JR「博多駅」筑紫口から徒歩約4分)

10. 一般入試(後期)入試要項

アドミッション・ポリシー

一般入試では、本学の教育目的を理解し、志望する学部で学びたいと強く希望する者で、主に学力試験によって評価・選抜する。一般入試は、本学独自の学力試験によって選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、一般入試(前期)において「2教科型」「3教科型・ベスト2教科型」の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2019年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019年3月31日までにこれに該当する見込みの者

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でホームページにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定のコンビニ等でお支払いください。あわせて、出願書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1) 調査書

出身高等学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出。

一般入試(後期)志願者で、センター試験利用入試(後期)にも同時出願する場合は、調査書(高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書)の提出は1部でかまいません。

(2) 写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm
2. カラー写真で背景の無い明るいもの
3. 背景と同系色の服はさける
4. 正面・上半身・脱帽
5. 最近3ヶ月以内に撮影
6. 写真裏面に氏名を記入
7. スナップ写真不可

〈注意事項〉

- ・提出された写真は、本学の試験を合格後、入学手続をした際、「学生証用の顔写真」として使用します。
- ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でも構いませんが、制服以外の写真が望ましいです。

(3) その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

公募制推薦入試、一般入試(前期)およびセンター試験利用入試(前期)に出願した方は、その際に提出した調査書・写真を使用することができます。
詳しくは26ページの「再出願者の調査書・写真等に関する取扱について」をご覧ください。

出願期間

2019年2月13日(水)～2月27日(水)〔締切日消印有効〕

試験日時

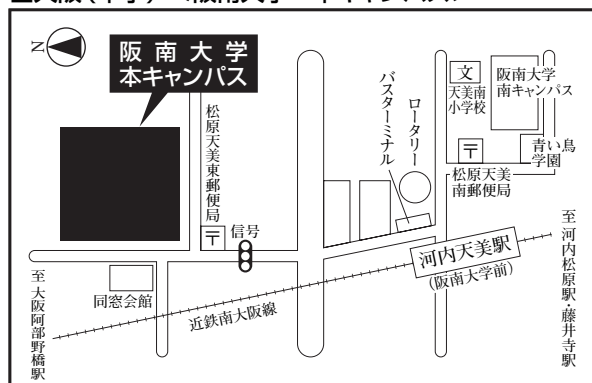
学 部	試 験 日	試験時間
国際コミュニケーション学部	2019年3月7日(木)	14:00～15:30 (90分間)
国際観光学部		
経済学部		
流通学部		
経営情報学部		

試験場所・案内図

試験地	試験場	所在地
大阪(本学)	阪南大学 本キャンパス	大阪府松原市天美東5-4-33
高松	サンポートホール高松	香川県高松市サンポート2-1

案内図

■大阪(本学)＜阪南大学 本キャンパス＞



(近鉄南大阪線「河内天美(阪南大学前)」駅下車北へ徒歩約6分)

■高松＜サンポートホール高松＞



(JR「高松駅」から徒歩5分)

試験内容

試験内容	
国語(国語総合:古文・漢文は除く) 英語(コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ) (各100点満点) ※2教科2科目必須(試験時間90分)	マークシート方式

選考方法

2教科2科目の合計点(200点満点)によって選考。

合否通知発送日

2019年3月15日(金)

- (1)合否結果は出願時に登録された住所の本人宛に郵送で通知します。また、合否通知発送日の10:00から受験ポータルサイトUCAROでも合否を照会することができます。詳しくは、下記の合否照会方法をご覧ください。学内掲示や電話等による合否発表は行いません。
- (2)試験日当日の欠席等により受験しなかった場合は、合否結果が出ないため、一切通知を行いません。

受験ポータルサイトUCARO 合否発表について

発表期間は合格発表を含め2日間(合否通知発送日の10:00から翌日の17:00まで)です。

【利用方法】

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

URL <https://www.ucaro.net>



QRコードからもアクセスできます

【合否照会方法】

以下の方法で合否を照会できます。

①ログイン → ②受験一覧 → ③合否照会



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局(ヘルプデスク)

050-3786-5524(受付時間 10:00~18:00)

入学手続

入学手続締切日

《入学金・授業料等一括納入・インターネット入学手続》
2019年3月22日(金)

入学手続方法

入学手続方法については、27ページをご覧ください。

11. センター試験利用入試(前期)【2教科型】【3教科型】入試要項

アドミッション・ポリシー

センター試験利用入試は、本学では入試は実施せず、「大学入試センター試験」の受験生の中から、本学への入学を強く希望する者を選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、センター試験利用入試(前期・後期)において「2教科型」「3教科型」の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

平成31(2019)年度大学入試センター試験において、本学が指定する教科・科目を受験した者。

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2019年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019年3月31日までにこれに該当する見込みの者

※出願書類受理後、受験教科数が不足していることが判明した場合は、不合格となります。

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でホームページにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定のコンビニ等でお支払いください。あわせて、出願書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書

出身高等学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出。【2教科型】【3教科型】の両方に出願する場合でも調査書等は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

- | | |
|---------------------|--|
| 1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm | 〈注意事項〉 |
| 2. カラー写真で背景の無い明るいもの | ・提出された写真は、本学の試験を合格後、入学手続をした際、「学生証用の顔写真」として使用します。 |
| 3. 背景と同系色の服はさける | ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でも構いませんが、制服以外の写真が望ましいです。 |
| 4. 正面・上半身・脱帽 | |
| 5. 最近3ヶ月以内に撮影 | |
| 6. 写真裏面に氏名を記入 | |
| 7. スナップ写真不可 | |

(3)平成31年度大学入試センター試験成績請求票

大学入試センターから交付された成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)を1枚提出してください。(台紙等への貼付は不要です)

(4)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

公募制推薦入試ならびに一般入試(前期)に出願した方は、その際に提出された調査書・写真を使用することができます。詳しくは26ページの「再出願者の調査書・写真等に関する取扱について」をご覧ください。

出願期間

2019年1月7日(月)～2月1日(金)〔締切日消印有効〕

試験内容

本学の独自試験は課しません。右ページの「大学入試センター試験本学受験指定教科・科目」の得点を利用します。

選考方法

大学入試センター試験本学受験指定教科・科目

教科	科目
外国語	「英語(リスニング含む)」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」から1科目
国語	「国語(近代以降の文章)」のみ
地理歴史・公民	「世界史A」、「世界史B」、「日本史A」、「日本史B」、「地理A」、「地理B」、「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」
数学	「数学I」、「数学I・数学A」、「数学II」、「数学II・数学B」、「簿記・会計」、「情報関係基礎」

※外国語は100点満点に換算。

※同一教科からの2科目の選択は不可。

※地理歴史・公民は1つの教科として扱います。

【2教科型】

上記から高得点の2教科2科目の合計点(200点満点)で選考。

【3教科型】

上記から高得点の3教科3科目の合計点(300点満点)で選考。

合否通知発送日

2019年2月17日(日)

合否結果は出願時に登録された住所の本人宛に郵送で通知します。また、合否通知発送日の10:00から受験ポータルサイトUCAROでも合否を照会することができます。詳しくは、下記の合否照会方法をご覧ください。なお、学内掲示や電話等による合否発表は行いません。

受験ポータルサイトUCARO 合否発表について

発表期間は合格発表を含め2日間(合否通知発送日の10:00から翌日の17:00まで)です。

【利用方法】

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

URL <https://www.ucaro.net>

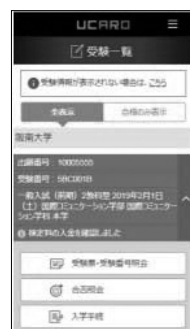


QRコードからもアクセスできます

【合否照会方法】

以下の方法で合否を照会できます。

【①ログイン】 → 【②受験一覧】 → 【③合否照会】



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局(ヘルプデスク)

050-3786-5524(受付時間 10:00~18:00)

センター試験利用入試(前期)

入学手続

入学手続締切日

①【1次】《入学金》2019年3月1日(金)

②【2次】《授業料等》2019年3月22日(金)

《インターネット入学手続》2019年3月22日(金)

入学手続方法

入学手続方法については、27ページをご覧ください。

12. センター試験利用入試（後期）入試要項

アドミッション・ポリシー

センター試験利用入試は、本学では入試は実施せず、「大学入試センター試験」の受験生の中から、本学への入学を強く希望する者を選抜する。有能有為な人物の育成を重視する本学では、センター試験利用入試（前期・後期）において「2教科型」「3教科型」の入学試験を実施することによって、特定の科目に秀でた者を評価・選抜する。

出願資格

平成31(2019)年度大学入試センター試験において、本学が指定する教科・科目を受験した者。

次の各号のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者および2019年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2019年3月修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2019年3月31日までにこれに該当する見込みの者

※出願書類受理後、受験教科数が不足していることが判明した場合は、不合格となります。

出願方法

別冊の「インターネット出願の手引き」に明記されている方法でホームページにアクセスし、ガイダンスに従って必要事項を入力してください。入力後、入学検定料を所定のコンビニ等でお支払いください。あわせて、出願書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。

※出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

出願書類

以下に記載されている書類を「インターネット出願の手引き」に綴じこまれている送付用封筒に入れ、「簡易書留」で出願期間内に郵便局窓口から郵送してください。なお、出願締切日が間近なときは、簡易書留に速達をつけて郵送してください。

(1)調査書

出身高等学校所定の用紙(文部科学省様式)で出身高等学校長が作成し、厳封したもの。

高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は、合格証明書(合格見込者は合格見込証明書)を提出。

センター試験利用入試(後期)志願者で、一般入試(後期)にも同時に出願する場合は、調査書(高等学校卒業程度認定試験合格者および旧大学入学資格検定合格者は合格証明書)の提出は1部でかまいません。

(2)写真

写真撮影時は、以下の項目に従い撮影してください。

- | | |
|---------------------|--|
| 1. サイズはタテ4cm×ヨコ3cm | 〈注意事項〉 |
| 2. カラー写真で背景の無い明るいもの | ・提出された写真は、本学の試験を合格後、入学手続をした際、「学生証用の顔写真」として使用します。 |
| 3. 背景と同系色の服はさける | ・学生証として在学中使用するので、制服の写真でも構いませんが、制服以外の写真が望ましいです。 |
| 4. 正面・上半身・脱帽 | |
| 5. 最近3ヶ月以内に撮影 | |
| 6. 写真裏面に氏名を記入 | |
| 7. スナップ写真不可 | |

(3)平成31年度大学入試センター試験成績請求票

大学入試センターから交付された成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)を1枚提出してください。(台紙等への貼付は不要です)

(4)その他

外国籍を有する方が入学後、在留資格「留学」を取得または更新する場合は、別途必要書類がありますので、事前に入試広報課までご連絡ください。

公募制推薦入試、一般入試(前期)およびセンター試験利用入試(前期)に出願した方は、その際に提出された調査書・写真等を使用することができます。詳しくは26ページの「再出願者の調査書・写真等に関する取扱について」をご覧ください。

出願期間

2019年2月13日(水)～2月27日(水)〔締切日消印有効〕

試験内容

本学の独自試験は課しません。右ページの「大学入試センター試験本学受験指定教科・科目」の得点を利用します。

選考方法

大学入試センター試験本学受験指定教科・科目

教科	科目
外国語	「英語(リスニング含む)」、「ドイツ語」、「フランス語」、「中国語」、「韓国語」
国語	「国語(近代以降の文章)」のみ
地理歴史・公民	「世界史A」、「世界史B」、「日本史A」、「日本史B」、「地理A」、「地理B」、「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「倫理、政治・経済」
数学	「数学I」、「数学I・数学A」、「数学II」、「数学II・数学B」、「簿記・会計」、「情報関係基礎」

※外国語は100点満点に換算。

※同一教科からの2科目の選択は不可。

※地理歴史・公民は1つの教科として扱います。

上記から高得点の2教科2科目の合計点(200点満点)で選考。

合否通知発送日

2019年3月15日(金)

合否結果は出願時に登録された住所の本人宛に郵送で通知します。また、合否通知発送日の10:00から受験ポータルサイトUCAROでも合否を照会することができます。詳しくは、下記の合否照会方法をご覧ください。なお、学内掲示や電話等による合否発表は行いません。

受験ポータルサイトUCARO 合否発表について

発表期間は合格発表を含め2日間(合否通知発送日の10:00から翌日の17:00まで)です。

【利用方法】

以下のURLを入力し、受験ポータルサイトUCAROにアクセスしてください。

URL <https://www.ucaro.net>

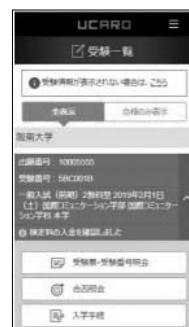


QRコードからもアクセスできます

【合否照会方法】

以下の方法で合否を照会できます。

【①ログイン】 → 【②受験一覧】 → 【③合否照会】



【UCAROに関してのお問い合わせ】

UCARO事務局(ヘルプデスク)

050-3786-5524(受付時間 10:00~18:00)

センター試験利用入試(後期)

入学手続

入学手続締切日

《入学金・授業料等一括納入・インターネット入学手続》
2019年3月22日(金)

入学手続方法

入学手続方法については、27ページをご覧ください。

13. 出願にあたって

〈一般入試（前期・後期）・センター試験利用入試（前期・後期）〉

出願学部

1日（1回）の入学検定料で最大5学部に併願が可能です。

入学検定料

入 試 制 度	入学検定料1日（1回）
一般入試（前期）【2教科型】	10,000
一般入試（前期）【3教科型】	
一般入試（前期）【ベスト2教科型】※	
一般入試（後期）	
センター試験利用入試（前期）【2教科型】	
センター試験利用入試（前期）【3教科型】	
センター試験利用入試（後期）	

※一般入試（前期）【ベスト2教科型】は、【3教科型】受験者のみが出願できます。（【ベスト2教科型】のみに出願することはできません。）

※入学検定料支払手数料は「インターネット出願の手引き」に明記しています。

出 願 先

〒539-8691 日本郵便 新大阪郵便局留 阪南大学入試広報課

注意事項

- (1)出願書類の提出は郵送とします。
- (2)出願書類受理後、志望学部、試験日、試験会場の変更は認められません。
- (3)一旦受理した書類および入学検定料は、返還いたしません。

個人情報の取り扱いについて

- (1)出願および入学手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、入学試験実施、合否発表、入学手続とこれらに付随する事項を行うために利用します。
- (2)上記の業務は、その一部の業務を阪南大学から委託した業者において行います。業務委託にあたりお知らせいただいた個人情報の全部または一部を委託業者へ提供することがありますので、あらかじめご了承ください。

出身高等学校への合否および成績通知

本学では、合否判定に必要な書類を出身高等学校より提出いただいていることから、「氏名」「合否」「得点」および全入試終了後に「入学状況」を通知します。
これは、高等学校側が今後の進学指導の参考資料として活用されることを目的としています。
通知を承諾できない場合は、インターネット出願の際に、入試成績結果通知の「出身高等学校等へ入試成績（得点）結果を通知することを承諾する」のマークをはずしてください。
なお、「氏名」「合否」「入学状況」については、承諾の有無に関わらず出身高等学校へ通知します。

身体に障がいのある入学志願者について

身体の機能に障がいのある方は、その障がいの程度に応じ、受験時に特別な配慮をする用意がありますので、出願前に入試広報課までご相談ください。なお、特別受験は原則として本学試験場に限りません。

14. 再出願者の調査書・写真等に関する取扱について 〈一般入試（前期・後期）・センター試験利用入試（前期・後期）〉

志願者の出願手続きに関する負担軽減のため、一般入試ならびにセンター試験利用入試では、調査書や写真等の再利用が可能です。各入試制度における出願書類は下記のとおりです。なお、出願書類は複数学部に出願する場合でも1部（1枚）のみで結構です。

入試制度	出 願 書 類			
	調査書 (1部のみ)	顔写真 (1枚のみ)	指定資格申請書& 証明書	大学入試センター試験 成績請求票
公募制推薦入試	○	○	□	
一般入試（前期）	△	△		
一般入試（後期）	△	△		
センター試験利用入試（前期）	△	△		○
センター試験利用入試（後期）	△	△		△

○印 必ず提出してください。

△印 既に提出した出願書類を再利用する場合は提出不要です。提出は最初の1回のみで構いません。書類再利用希望の場合は、インターネット出願の際に「2回目以降の出願」を選択してください。ただし、書類記載内容に変更が生じた場合など、差し替えが必要な場合は、再度提出してください。

□印 申請者のみ提出してください。

15. 受験にあたって 〈一般入試（前期・後期）・センター試験利用入試（前期・後期）〉

受験票

(1)受験票は、以下のとおり速達郵便で発送する予定です。

- ・一般入試（前期） 2019年1月25日（金）
- ・一般入試（後期） 2019年3月2日（土）
- ・センター試験利用入試（前期） 2019年2月5日（火）
- ・センター試験利用入試（後期） 2019年3月2日（土）

(2)受験票は入試制度ごとに郵送されます。また、複数日受験する場合は、受験票が別々に郵送されます。（郵便事情により同時に到着するとは限りません。）

(3)受験票には、受験番号、氏名、志望する学部等が記載されています。また、一般入試（前期）の場合は、受験科目が記載されています。受験票に記載されている内容や住所表示が異なる場合は、入試広報課までご連絡ください。

(4)受験票を紛失、未着の場合は、仮受験票を発行します。入試広報課までご連絡ください。

受験当日の準備

(1)必ず受験票を持参してください。

(2)試験会場の掲示等を確認し、受験票に記載している各自集合時間までに指定された試験室の座席に着席してください。

注意事項

(1)試験開始後、20分以上遅刻した者は原則として受験できません。ただし、公共交通機関の遅延等本人の責によらない遅刻の場合は、入試広報課までご連絡ください。内容によって受験を許可する場合があります。

(2)試験時間中は、携帯電話等の電源を切ってください。これらを時計として使用することはできません。

(3)大学およびその周辺に駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。

(4)試験会場への下見は所在地の確認のみにとどめてください。

(5)入試前日（下見の時）および入試当日、駅や路上等で合否電報・電話等の受付を行っていても、本学とは一切関係ありませんので十分注意してください。

(6)出願者数が各試験場の収容人数を超過した場合は、希望した試験会場以外の受験になる場合がございます。なお、その場合は受験票発送までにお知らせします。

〈学校保健安全法および学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項〉

試験当日、学校保健安全法および学校保健安全法施行規則で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、はしか等）に罹患し治療していない場合は、他の受験者等への感染のおそれがありますので、原則として受験はお控えください。ただし、病状により学校医その他の医師において感染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、これにともなう追試験等の特別措置および入学検定料の返還はいたしません。

試験当日の体調管理については、十分にご注意ください。

16. 入学手続について

〈一般入試(前期・後期)・センター試験利用入試(前期・後期)〉

入学手続方法

■入学手続金について

下表「学費等」の(※1)および(※2)に該当する金額となります。

- ①各入試制度の【1次】締切日までに入学金を納入してください。
- ②各入試制度の【2次】締切日までに授業料等を納入してください。

■インターネット入学手続について

各入試制度の締切日までに受験ポータルサイトUCAROから入学手続を行ってください。
詳しくは30ページをご覧ください。

学費等

■学費等

学費等	学年 区分	初年度(1年次)納入金			2年次以降納入金		
		入学手続金	後期分(10月)	合計	前期分(4月)	後期分(10月)	合計
入学金		210,000円(※1)	—	210,000円	—	—	—
授業料		400,000円(※2)	400,000円	800,000円	400,000円	400,000円	800,000円
施設費		140,000円(※2)	140,000円	280,000円	140,000円	140,000円	280,000円
諸会費等※		40,500円(※2)	14,000円	54,500円	14,000円	14,000円	28,000円
合 計		790,500円	554,000円	1,344,500円	554,000円	554,000円	1,108,000円

(※1) 入学手続締切日【1次】での納入金となります。(※2) 入学手続締切日【2次】での納入金となります。

- 学債、協力金および寄付金は徴収していません。
- 1年次後期から卒業するまでの半期ごとの学費等は同額です。
- 新入生オリエンテーション事業については別途費用を徴収する場合があります。

※諸会費等の内訳

諸会費等	学年 区分	初年度(1年次)納入金			2年次以降納入金		
		入学手続金	後期分(10月)	合計	前期分(4月)	後期分(10月)	合計
学生会入会金		5,000円	—	5,000円	—	—	—
学生会費		4,000円	4,000円	8,000円	4,000円	4,000円	8,000円
同窓会費		15,000円	5,000円	20,000円	5,000円	5,000円	10,000円
学生健康保険互助会費		6,500円	—	6,500円	—	—	—
阪南大学学会費		5,000円	—	5,000円	—	—	—
阪南大学後援会費		5,000円	5,000円	10,000円	5,000円	5,000円	10,000円
合 計		40,500円	14,000円	54,500円	14,000円	14,000円	28,000円

入学後の学費等サポートについて

下記の制度は、1年次後期からの適用となります。

■学費等の延納・分納制度

【延納制度】

半期分の学費等納付を本学が指定した期限まで延長する制度です。

【分納制度】

半期分の学費等納付を本学が指定した期限までに3回に分けて分割納入する制度です。

■学費等の減免・補助制度

突発的な事由につき、学費等の納付が困難な場合、半期単位で学費等を減免・補助する制度です。

【天災・地変・その他の災害】

家屋が全壊または全焼した場合は、半期単位で学費等を全額減免とし、半壊または半焼した場合は半額減免します。

【学費等を支弁している方の死亡】

学費等を支弁している方が亡くなり、就学継続が困難な場合には、阪南大学後援会から半期単位で学費等を補助します。

入学手続金の振り替えについて

併願制入試で合格、入学手続後、その後に実施する入学試験で他の学部合格した場合は、すでに納入した学部の入学手続金をあらためて入学手続する学部へ振り替えることが可能です。また、同学部であっても入試成績優秀者(特待生)奨学金をめざして再チャレンジした場合も入学手続金を振り替えることが可能です。振り替えを希望する場合は、下記期日までに入試広報課まで申し出てください。

入学手続金振り替え申込み期限 一般入試(前期)・センター試験利用入試(前期)：2019年3月1日(金)まで
一般入試(後期)・センター試験利用入試(後期)：2019年3月22日(金)まで

入学辞退

入学手続完了後、下記期日までに所定の書類を添えて入学辞退を申し出た者には、すでに納入した学費等のうち入学金以外を返還します。一旦納入された学費等は、入学辞退手続締切日までに所定の書類を提出した者を除き、返還いたしません。入学辞退および返還申し込み手続の詳細については、合格通知の際にお知らせします。

入学辞退手続締切日

持参受付：2019年3月29日(金) 17:00まで
郵送受付：2019年3月31日(日)〈締切日必着〉

一般入試(前期)

一般入試(後期)

セゾー試験利用入試(前期)

セゾー試験利用入試(後期)

17. 入学金および授業料等における優遇制度

入試成績による給付型奨学金制度

【対象入試制度：公募制推薦入試、一般入試（前期）、センター試験利用入試（前期）】

■入試成績優秀者（特待生）奨学金

■入試成績優秀者奨学金

■学内資格講座の受講料が無料（一般入試（前期）【3教科型】のみ）

※詳細は3～4ページ参照

入学後の本学の奨学金制度について

大学独自の奨学金を用意して、学生をサポートしています。

実施団体	奨学金名	種別	奨学金の特長・対象者	対象学年	採用枠	金額
阪南大学	阪南大学給付奨学金 学部奨学金 ※学部ごとの選考基準	給付	国際コミュニケーション学部、国際観光学部、経済学部、流通学部、経営情報学部の5学部それぞれが、自学部の特色を活かした審査基準により奨学生が決定されます。	2年生 ～4年生	各学年15名 ＜各学年の学部枠＞ 国際コミュニケーション学部／2名 国際観光学部／2名 経済学部／5名 流通学部／3名 経営情報学部／3名	年額 400,000円
	阪南大学給付奨学金 クラブ奨学金	給付	過去の文化体育活動において特に優秀であり、また今後も活躍が期待される学生で、本学のクラブに所属し、成績、人物ともに優れている学生に給付される奨学金です。	1年生 ～4年生	各学年13名	年額 400,000円
阪南大学後援会	阪南大学後援会奨学金 学部成績優秀者奨励奨学金	給付	国際コミュニケーション学部、国際観光学部、経済学部、流通学部、経営情報学部の5学部において、各学年、各学部で最も優秀な学業成績を修めた学生に給付される奨学金です。	2年生 ～4年生	各学年各学部1名	年額 400,000円
	阪南大学後援会奨学金 クラブ奨学金	給付	過去の文化体育活動において特に優秀であり、また今後も活躍が期待される学生で、本学のクラブに所属し、成績、人物ともに優れている学生に給付される奨学金です。	1年生 ～4年生	全学年15名	年額 200,000円

※給付奨学金の併給は原則として認められません。

■阪南大学給付奨学金の学部選考基準

＜国際コミュニケーション学部＞

①成績②コミュニケーション能力③学部行事などでの積極的な活動④広報活動等への協力

＜国際観光学部＞

①成績②国際観光学部の広報記事を作成する取材力・執筆力・編集力を試す選考試験を実施

＜経済学部＞

「キャリアアップ」「リーダーシップ」2つの枠有り

「キャリアアップ」枠①成績②将来の就職希望先

「リーダーシップ」枠①成績②学部、大学主催行事での企画、運営で中心的役割を果たしたか

＜流通学部＞

①成績②学部主催行事への参加や学部のイメージ向上につながる活動実績③資格取得または学外表彰

＜経営情報学部＞

①学部の対外的知名度、イメージ向上につながる活動実績②学部の広報活動への積極的参加

入学後の各種奨学金制度について

（2017年度実績）

実施団体	奨学金名	種別	奨学金の特長・対象者	対象学年	採用枠	金額
日本学生支援機構	日本学生支援機構 奨学金 第一種	貸与 (無利子)	成績が優秀（高等学校最終2か年の評定平均値が3.5以上）にもかかわらず、学業を続けて行くことが経済的に困難な学生に貸与される奨学金です。	1年生 ～4年生	1年生／14名 2年生～4年生／6名 ※2017年度 在学採用	選択制 自宅生 月額 20,000円 30,000円 40,000円 54,000円 自宅外生 月額 20,000円 30,000円 40,000円 50,000円 64,000円
	日本学生支援機構 奨学金 第二種	貸与 (有利子)	高等学校における学業成績が平均水準以上と認められる者のうち、学業を続けていくことが経済的に困難な学生に貸与される奨学金です。	1年生 ～4年生	67名 ※2017年度 在学採用	選択制 月額 20,000円 30,000円 40,000円 50,000円 60,000円 70,000円 80,000円 90,000円 100,000円 110,000円 120,000円
小野英会	小野奨学会奨学金	給付	・大阪府下の大学に在学する学生。 ・向上心に富み有能な素質を有する学生で、経済的理由により進学困難な学生。	1年生	4名 ※2017年度	年額 480,000円 (月額 40,000円)
大東育英会	大東育英会奨学金	給付	・大阪府下の大学に在学する学生。 ・大阪府下に在住していること。 ・向上心に富み有能な素質を有する学生で、経済的理由により進学困難な学生。	1年生 ～4年生	1名 ※2017年度	年額 240,000円 (月額 20,000円)
奥村奨学会	奥村奨学金	給付	・大阪府下の大学に在学する学生。 ・学術優秀、品行方正でありながら経済的理由により修学が困難と認められる学生。	1年生 ～4年生	1名 ※2017年度	年額 360,000円 (月額 30,000円)

※その他にも、他団体の奨学金の募集があります。

■日本学生支援機構奨学金（予約採用）について

●日本学生支援機構の奨学金は、高等学校在学中にも申込みができます。申込み方法については、在学する高等学校等にご確認ください。

●申込時期を過ぎると借入れできない場合がありますのでご注意ください。

18. 追加合格について

追加合格

入学手続の状況により、新たに追加合格者を発表する場合があります。
追加合格を行う場合は、本学から追加合格者に電話または郵送にてご連絡いたします。

19. 受験ポータルサイトUCAROについて

入学手続方法

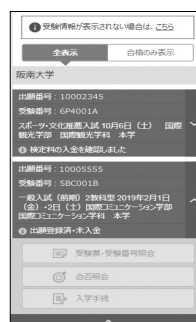
入学手続期間内に、受験ポータルサイト「UCARO」利用により、入学に必要な情報の入力および確認を行ってください。
手続方法は以下を参照してください。
※各画面は開発中のものです。内容は変更になる可能性があります。



①ログイン
ログインを行ってください。



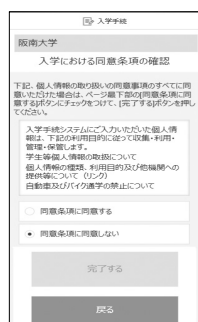
②受験一覧
トップページの「受験一覧」
【詳細を見る】ボタンを押
してください。



③入学手続
【入学手続】ボタンを押
してください。



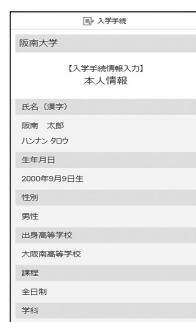
④個人情報取り扱い同意
【個人情報取り扱いに関す
る同意条項に同意して手
続を進めてください】ボタ
ンを押してください。



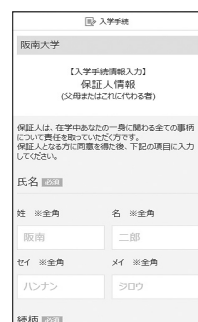
⑤個人情報取り扱い同意
入学における同意条項を
確認し、【同意条項に同意
する】にチェックをつけて、
【完了する】ボタンを押
してください。



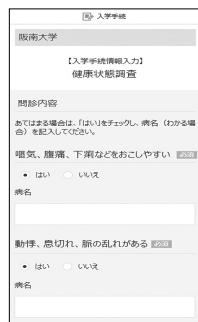
⑥各種情報入力
本人情報、保証人情報、健
康状態調査票、外国語登
録票(※)の各種情報ボタ
ンを押して入力画面に進
んでください。
※外国語登録票の回答は、
経済・流通・経営情報
学部に入学者の方のみ
です(外国人留学生は
除く)。



⑦本人情報
本人情報を入力し、画面
最下部にある【登録する】
ボタンを押してください。



⑧保証人情報
保証人情報を入力し、画面
最下部にある【登録する】
ボタンを押してください。



⑨健康状態調査
健康状態を入力し、画面最
下部にある【登録する】ボ
タンを押してください。



⑩外国語登録
経済・流通・経営情報学部
に入学者の方(外国人留
学生は除く)は、入学後に
学ぶ外国語を4か国語(英・
中・独・仏)の中から1つ選
び、チェックをつけ【登録
する】ボタンを押してく
ださい。
※原則、登録した外国語は
変更することはできません。

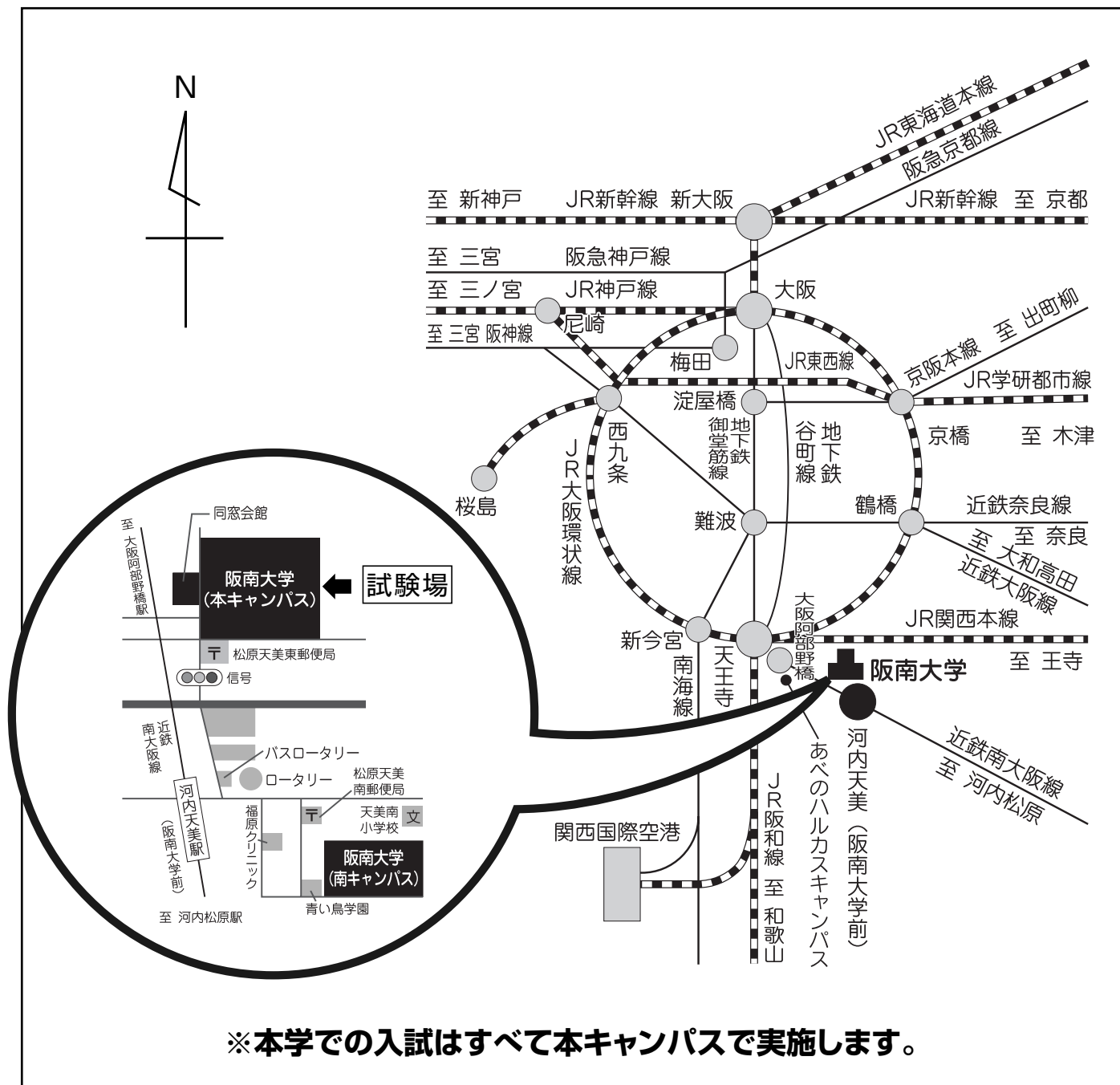


⑪情報入力の確認・修正
各種情報入力に誤りがな
いか確認し誤りがあれば
修正を行ってください。誤
りがなければ、【必読】「全
入試手続情報入力完了押
下前の注意事項」を読ん
でください。



⑫情報入力の完了
全ての情報を入力・確認
をした後は、【全入学手
続情報入力完了】ボタン
を押してください。

交通案内図



所要時間

新大阪駅から本学まで	約40分
大阪(梅田)駅から本学まで	約30分
京都駅から本学まで	約60分
神戸駅から本学まで	約65分
奈良駅から本学まで	約50分
和歌山駅から本学まで	約75分

近鉄南大阪線大阪阿部野橋(天王寺)駅から普通電車で11分(6駅目), 河内天美(阪南大学前)駅下車, 本キャンパスへは北へ徒歩約6分。

交通経路

■鉄道利用

新幹線利用および京都・神戸方面から

新大阪駅又は大阪(梅田)駅を経由し, JR大阪環状線又は地下鉄御堂筋線を利用して天王寺(大阪阿部野橋)駅へ。

奈良・和歌山方面から

天王寺(大阪阿部野橋)駅へ。

■航空機利用

関西国際空港からJR線で天王寺(大阪阿部野橋)駅下車。

大阪空港から空港バスであべの橋バス停下車。

〈問い合わせ先〉

阪南大学入試広報課

〒580-8502 大阪府松原市天美東5-4-33
電話 (072) 332-1224 (代表)
<http://www.hannan-u.ac.jp/>

電話による問い合わせ
受付時間

平日
9:00~17:00
土曜日
9:00~12:30